Conservatorio Statale "Giuseppe Verdi" Ravenna

Erasmus+

Prot. n. 643 del 19/03/2024

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE PER LA MOBILITA' ERASMUS+ PER TRAINEESHIP (SMP) - A.A. 2023/24

CON MOBILITA' PER TIROCINIO DA CONCLUDERE ENTRO IL 31 LUGLIO 2025

Deadline: 13 aprile 2024

FINALITÀ

La mobilita per Traineeship del programma Erasmus+ consente agli studenti di trascorrere un periodo di tirocinio all'estero presso imprese o altri enti di lavoro (istituzioni, centri di formazione, centri di ricerca o altre organizzazioni) presenti in uno dei Paesi che prendono parte al programma. Lo studente in mobilita riceve un contributo economico dall'UE, viene assicurato sul lavoro secondo quanto previsto dalla legislazione italiana (per eventuali infortuni sul lavoro e danni causati a terzi) ed ha la garanzia del pieno riconoscimento dell'esperienza formativa svolta all'estero, concordata nel Learning Agreement for Traineeships.

Grazie a questa forma di mobilita legata al mondo del lavoro, il programma Erasmus+ promuove tra gli studenti nuove possibilità di impiego e di inclusione sociale in Europa e nel mondo, sviluppando inoltre competenze trasversali come la comunicazione, la conoscenza delle lingue, la risoluzione dei problemi, le abilita interculturali e di ricerca.

PAESI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS+:

La **mobilità per tirocinio** può riguardare qualsiasi indirizzo e ciclo di studi (laurea di primo livello/laurea di secondo livello) e può svolgersi presso un Conservatorio/Università che si trova:

- in uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+ (i **Programme Countries** sono Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia; Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo, Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia).
- in un qualsiasi Paese extraeuropeo **(Partner Countries)**, dal momento che il Programma Erasmus si e allargato nel mondo (regioni 1 – 14)

MODALITÀ DI INGRESSO E SOGGIORNO NEL PAESE ESTERO DI DESTINAZIONE

I partecipanti ai progetti Erasmus+ possono aver bisogno di un visto per il soggiorno all'estero nel paese aderente al programma o nel paese partner prescelto per la mobilità. E' cura dello stesso partecipante assicurarsi che le autorizzazioni necessarie (visti o titolo di soggiorno per breve o lunga durata) siano ottenute PRIMA che l'attività pianificata abbia inizio.

Si raccomanda inoltre di verificare la propria copertura sanitaria con l'Azienda sanitaria locale ASL) di competenza. E' sempre raccomandata un'assicurazione sanitaria aggiuntiva.

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

DURATA DEL TRAINEESHIP E CONTRIBUTO FINANZIARIO ("BORSE DI STUDIO")

La **durata minima** prevista dal programma Erasmus+ per la mobilita per traineeship e di **60 giorni** (2 mesi); la durata massima e di 12 mesi. La mobilita può essere, su richiesta dello studente, prolungata ed eventualmente finanziata.

L'intero periodo di traineeship all'estero deve concludersi entro il 31 luglio 2025 e deve svolgersi in maniera continuativa.

Per gli studenti già diplomati, l'esperienza di traineeship deve concludersi entro 12 mesi dal conseguimento del diploma accademico e comunque non oltre il 31 luglio 2025. Gli studenti già diplomati **devono presentare la loro domanda Erasmus per Tirocinio prima del conseguimento del diploma, ossia ancora in qualità di studenti iscritti.**

CONTRIBUTO FINANZIARIO

I finanziamenti per gli studenti in mobilita Erasmus+ per Traineeship sono da considerare come un contributo a copertura delle spese da sostenere per il soggiorno all'estero.
Tali finanziamenti, come da Allegato III – KA131- sono costituiti da:
-Un contributo dell'Unione Europea. E' un importo mensile rapportato al Paese di destinazione dello studente **calcolato per i giorni di effettiva permanenza all'estero**. I finanziamenti sono distinti per gruppi di Paesi di destinazione, definiti in base al costo della vita. Nello specifico i finanziamenti sono come quelli per studio e sono distinti a seconda del paese di destinazione, con un contributo aggiuntivo **per le mobilità a fini di traineeship di 150,00 euro mensili**:

PAESI GRUPPO 1: Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia + **PAESI PARTNER DELLA REGIONE 14 (350,00 + 150,00 € mensili);**

PAESI GRUPPO 2: Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo + **PAESI PARTNER DELLA REGIONE 13 (300,00+ 150,00 € mensili)**;

PAESI GRUPPO 3: Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica della Macedonia del Nord, Turchia, Serbia **(250,00 + 150,00 € mensili)**;

PAESI PARTNER DELLE REGIONI 1-12 (700,00 € mensili + 150,00 € solo verso i paesi partner delle Regioni 13 e 14, per esempio Australia, Stati Uniti, Giappone, oppure la Gran Bretagna, la Svizzera);

-Un contributo stanziato dell'Unione Europea di 250 € mensili per gli studenti con condizioni economiche di svantaggio (Allegato C - sarà cura dell'amministrazione, sulla base dell'Isee presentato con l'iscrizione, controllare chi ne a diritto).

-Un eventuale contributo aggiuntivo per gli assistiti ER.GO (Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia-Romagna). Per informazioni, contattare direttamente ER.GO: via Santa Maria Maggiore 4, 40121 Bologna, tel. 051 6436900, info@er-go.it, www.er-go.it.

-Un contributo aggiuntivo riservato agli studenti con minori opportunità/handicap. Per informazioni chiedere all'ufficio Erasmus+ del Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna.

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

NOTA BENE

I costi del viaggio e dell'alloggio sono a carico dello studente. L'Impresa/ente/istituzione ospitante potrebbe offrire alcuni servizi (es. buoni pasto, abbonamento trasporti..). In tal caso le informazioni verranno fornite direttamente dall'impresa stessa. Spetta al singolo studente trovare la propria sistemazione prima della partenza, così come avere cura dell'organizzazione del viaggio e dell'acquisto dei relativi biglietti.

Per il periodo di permanenza all'estero, lo studente e tenuto ad effettuare il soggiorno per **l'intera durata concordata.** Se intende rientrare anticipatamente, interrompendo il periodo di soggiorno indicato nel contratto, deve darne immediata comunicazione in forma scritta alla segreteria Erasmus+ della Federazione Accademia - Conservatorio di Ravenna e, se la borsa per traineeship gli fosse già stata accreditata, deve restituire l'importo corrispondente alle mensilità non realizzate, fatte salve le diverse indicazioni sul caso specifico ricevute dall'Agenzia Nazionale, che si riserva di autorizzare l'interruzione della mobilita, valutando la documentazione prodotta.

Se lo studente intende prolungare la mobilita per il completamento del proprio progetto di traineeship, deve compilare il modulo di prolungamento richiedendolo all'Ufficio Erasmus+ del Federazione Accademia - Conservatorio di Ravenna almeno 15 giorni prima del previsto rientro. Il prolungamento deve essere accordato sia dall'Accademia che dall'ente/impresa/istituto ospitante. Può essere concesso se non vi sono interruzioni tra il periodo già autorizzato e quello per il quale si chiede il prolungamento, se l'intero periodo di traineeship non supera complessivamente i 12 mesi e se termina entro il 31 Luglio 2025. Nel caso in cui il Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna non avesse la possibilità di finanziare il prolungamento con mensilità aggiuntive, potrà essere accordato il prolungamento concedendo allo studente il solo "status Erasmus+" (mensilità in mobilita autorizzate ma non finanziate).

MODALITA' DI PAGAMENTO

Un prefinanziamento del 70% del valore complessivo della borsa sarà accordato allo studente circa 30 giorni di calendario dopo l'invio del "Certificato di arrivo" firmato dall'ente/impresa ospitante. Un ritardo nell'erogazione del prefinanziamento sarà eccezionalmente ammissibile qualora lo studente invii il "Certificato di arrivo" oltre i termini concordati con l'Istituto di appartenenza.

Il restante 30% del valore complessivo della borsa sarà accordato allo studente circa 30 giorni di calendario dopo la consegna all'Ufficio Erasmus+ del "Certificate of stay" e dopo l'invio online del Rapporto Narrativo (EU SURVEY).

REPERIMENTO DELL'IMPRESA/ENTE SEDE DI MOBILITA'

L'ente/impresa ospitante può essere qualsiasi organizzazione pubblica o privata di un "paese aderente al programma" o di un "paese partner" attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione. Ad esempio, tale organizzazione può essere:

- un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali);
- un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
- un'Ambasciata o un ufficio consolare del paese di invio aderente al programma;
- una parte sociale o un altro rappresentante del mondo del lavoro, tra cui le camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali;

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

- un Istituto di ricerca;
- una Fondazione;
- una scuola, un istituto o un centro d'istruzione (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti);
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un IIS (Istituto Istruzione Superiore) di un paese aderente al programma titolare di una CEIS purchè l'Istituto abbia sottoscritto un accordo inter-istituzionale con il Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna prima della mobilità (vedi elenco accordi IIA in essere). Si dà atto che sono in corso di perfezionamento accordi con altri Istituti partner e che questi potranno essere meta di mobilita solo se la domanda tesa all'assegnazione della borsa, sia presentata dopo il perfezionamento dell'accordo stesso.
- un IIS di un paese partner riconosciuto dalle autorità competenti che abbia sottoscritto accordi inter-istituzionali con i partner dei paesi aderenti al programma prima della mobilità.

NOTA BENE L'impresa/ente presso la quale svolgere la mobilita per tirocinio deve essere selezionata e scelta autonomamente dal candidato. Tuttavia, in fase di valutazione della domanda, la stessa potrà essere rigettata se l'organizzazione ospitante non verrà ritenuta idonea. Per tal motivo si consiglia di consultare il coordinatore Erasmus+ del Conservatorio nella fase di selezione.

ACCORDO CON L'ENTE OSPITANTE: LETTERA DI ACCETTAZIONE

Lo studente, dopo aver individuato l'impresa/ente presso la quale svolgere il tirocinio, deve concordare con questa il periodo di lavoro e ottenere una lettera di accettazione (Allegato B). **Nei contatti con l'impresa bisogna comunicare che si tratta di un'esperienza di lavoro finalizzata alla formazione, che si riceve una borsa di studio europea con un importo che sostiene le maggiori spese di vita all'estero, che il Conservatorio offre piena copertura assicurativa allo studente (INAIL per infortuni, e responsabilità civile contro terzi), così come per i tirocini in Italia.**

NOTA: Solo in seguito, prima della partenza, verrà compilato e sottoscritto il "Learning Agreement for Traineeships", dove definisce il contenuto del progetto lavorativo e formativo e i crediti formativi che si conseguono con l'attività all'estero.

REQUISITI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per potersi candidare al bando "Erasmus+ Mobilita per Traineeships a.a. 2023/2024" è necessario:

- essere regolarmente iscritti al Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna per l'anno accademico 2023/2024;
- non avere già svolto, nell'ambito del ciclo di studi in cui si svolgerà la mobilita per Traineeship, un periodo di mobilita Erasmus+ tale per cui, sommando alle precedenti esperienze svolte questo tirocinio, si superi la durata complessiva di 12 mesi;

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

- possedere adeguate competenze linguistiche (vedi: "Competenze linguistiche").

Gli studenti che nell'a.a. 2023/2024 si trovano al 1° anno del Triennio o del Biennio possono fare domanda.

INCOMPATIBILITÀ E LIMITAZIONI

Gli studenti possono svolgere più esperienze di mobilita nell'ambito del progetto Erasmus+ nella stessa annualità o in annualità diverse ma comunque per un totale massimo di 12 mesi per ogni ciclo di studi (Triennio di 1° livello o Biennio di 2° livello)

Gli studenti devono svolgere la l'attività di mobilita fisica in un paese aderente al programma o in un paese partner diverso dal paese di residenza.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Gli studenti in mobilita Erasmus+ per traineeship devono avere il livello di conoscenza linguistica richiesto dall'impresa/ente ospitante e che verrà specificato nel Learning Agreement for Traineeships.

Prima della mobilità Erasmus+ è obbligatorio per gli studenti la valutazione del livello di competenza linguistica sulla piattaforma EU ACADEMY (che offre anche un Online Linguistic Support). I risultati del test non precludono la partecipazione al programma Erasmus+. Consentono invece di accedere ad un corso gratuito di lingua online e ai servizi erogati dalla piattaforma.

La valutazione linguistica finale con un secondo test prima della partenza e facoltativa.

RICONOSCIMENTO DELLA MOBILITÀ ERASMUS+ PER TRAINEESHIPS

La Mobilita Erasmus+ per Traineeships e un'esperienza di tirocinio curriculare riconosciuta a livello accademico e registrata nel Diploma Supplement. I vincitori del bando sono tenuti a chiarire ogni aspetto del riconoscimento in CFA prima della partenza presso l'ufficio Erasmus+ e con la coordinatrice didattica per il progetto Erasmus+ del Conservatorio, compilando o sottoscrivendo con cura il Learning Agreement for Traineeships. Al momento gli studenti che svolgono il tirocinio post-lauream non ricevono da questa Accademia una specifica registrazione (es. Europass o altro).

Alla fine del periodo di studio all'estero gli studenti dovranno compilare e inviare via posta elettronica all'Agenzia Nazionale Erasmus+ un "Rapporto finale" (EU Participant Report). I partecipanti che non completeranno ed invieranno il "Rapporto finale" potranno essere tenuti ad un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto da parte del Conservatorio.

Sempre alla fine del periodo di studio gli studenti dovranno inviare per posta elettronica ordinaria all'indirizzo: erasmusverdi@abaravenna.it un breve report scritto della loro esperienza all'estero corredato da qualche fotografia (massimo 10) ad integrazione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda deve essere presentata presso la Segreteria didattica del Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna negli orari di apertura **entro le ore 13.30 del 13.04.2024** o inviata via posta elettronica all'indirizzo: erasmusverdi@abaravenna.it Occorre presentare i seguenti documenti:

a) il modulo della domanda compilato e sottoscritto (Allegato B);

b) il "progetto di mobilita", ossia una lettera di motivazione con le proprie ragioni e le ipotesi del tirocinio che si intende svolgere all'estero;

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

c) la lettera di accettazione dell'impresa/ente presso il quale si intende svolgere l'esperienza di tirocinio (Allegato C).

Le domande non saranno prese in considerazione se:

- illeggibili o incomplete delle informazioni richieste;
- prive di sottoscrizione;
- prive degli allegati richiesti;
- presentate oltre il termine di scadenza;
- con media ponderale (calcolata d'ufficio) inferiore a 27/30;
- prive della lettera di accettazione dell'impresa/ente presso cui si svolgerà l'esperienza di traineeship.

PROCEDURE DI SELEZIONE

La selezione viene effettuata da un'apposita Commissione composta dalla Direttrice del Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna o da un suo delegato, dal docente responsabile Erasmus+ o da un suo delegato e da un altro docente del Conservatorio.

La Commissione seleziona gli studenti partecipanti in base ai seguenti criteri:

- la corrispondenza tra il proprio progetto di tirocinio all'estero e il proprio corso di studi;
- lo stato dell'accordo con l'impresa ospitante;
- il merito (media ponderale dei voti conseguiti che non dovrà essere inferiore a 27/30);
- il livello di conoscenza della lingua richiesta dall'impresa/ente di destinazione.

A parità di requisiti, quale criterio prioritario di preferenza per la selezione degli studenti vi e l'anzianità di carriera.

GRADUATORIE

La graduatoria provvisoria degli studenti selezionati, con l'indicazione degli assegnatari delle borse di studio per traineeship, viene a pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio. Gli studenti che ritengano di essere stati pregiudicati nel collocamento in graduatoria o che siano stati esclusi, possono presentare reclamo al Direttore entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Dopo il termine di scadenza delle accettazioni, seguirà pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet del Conservatorio.

ACCETTAZIONE, RINUNCE, SUBENTRI

Le assegnazioni delle borse hanno carattere provvisorio e vincolato all'effettiva sottoscrizione tra Impresa, Conservatorio e Studente del Learning Agreement for Traineeships e dell'Accordo di Mobilità tra lo studente e il Conservatorio. Ogni rinuncia deve essere comunicata con rapidità per consentire ad un altro studente incluso nella graduatoria di subentrare.

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X

CONTATTI E INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni:

- Portale italiano del programma Erasmus+ http://www.erasmusplus.it;
- Sito del Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna alla voce Erasmus+;
-Segreteria Erasmus+ della Federazione Accademia - Conservatorio di Ravenna - erasmusverdi@abaravenna.it anche per concordare eventuali appuntamenti con il Coordinatore Erasmus+, prof. Stefano Franceschini

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del GDPR 679/16 e D. Lgs n. 196/2003 il Conservatorio si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dalle candidate e dai candidati. Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con le Istituzioni interessate, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento amministrativo è la Direttrice, Prof. ssa Anna Maria Storace

NOTA FINALE

La mobilità è disciplinata secondo quanto previsto dal Programma Erasmus+ KA131, inoltre, dalle clausole minime contenute nel contratto di mobilita che lo studente stipula il Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna, prima dell'inizio della mobilità.

La Direttrice

Prof.ssa Anna Maria Storace

Conservatorio Statale "*Giuseppe Verdi*"
Via di Roma, 33 - 48121 Ravenna (RA) - Tel. 0544.212373/ 0544.212069
PEC: issmverdiravenna@pec.it - Mail: didattica@verdiravenna.it
Sito: www.verdiravenna.it – C.F. 92088450397 - C.U.U.: UFWU2X