

VERBALE C.D.A. N. 3 del 19.03.2024

Il giorno 19 marzo 2024 alle ore 11.00 si è riunito il Consiglio di Amministrazione, in modalità mista, per discutere e deliberare il seguente Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Bando Talenti – Regione Emilia Romagna;
3. Nota MUR n. 2655 del 20.02.2024 Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici (variazione organici scadenza 25.03.2024);
4. Nota MUR n. 2655 del 20.02.2024 Personale docente: conversioni e blocchi (scadenza 11.04.2024);
5. Conferma in servizio personale T.A. a tempo determinato;
6. Approvazione bando graduatoria di Istituto per titoli destinata al personale T.A. in servizio ai fini della stabilizzazione;
7. Aggiornamento Regolamento per la contribuzione studentesca;
8. Impegni di spesa;
9. Varie ed eventuali.

Comunicazioni del Presidente

Comunicazioni del Direttore

Con Decreto Ministeriale n. 472 del 26/05/2022 è stato designato il Consiglio di amministrazione del Conservatorio "G. Verdi" per il triennio 2022/2025.

Presenti: Adriano Maestri (Presidente), Anna Maria Storace (Direttore), Andrea Berardi (componente designato in rappresentanza dei docenti), Mario Boccaccini (nominato su designazione del Comune di Ravenna, presente *on line*).

È inoltre presente la Rappresentante degli studenti Migena Lleshi.

Risulta assente la Prof.ssa Carla Delfrate (designata in rappresentanza del MUR).

La seduta si considera valida.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Direttore Amministrativo dott.ssa Anna Guida.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Punto 1) Approvazione verbale seduta precedente.

Il Presidente prende la parola chiedendo ai presenti di approvare il verbale della seduta precedente, già trasmesso via e-mail dal Direttore amministrativo ai consiglieri.

Il Consiglio di Amministrazione, letto il verbale della seduta precedente;

DELIBERA N. 14/2024

di approvare all'unanimità il verbale pervenuto del C.d.A. del 26 febbraio 2024.

Punto 2) Bando Talenti – Regione Emilia Romagna.

Il Direttore, previa delibera del C.A. del 19 marzo 2024, si sta adoperando per individuare dei partners da presentare come attuatori, in vista della presentazione della candidatura.

La scadenza, diversamente da quando indicato nel C.d.A. di febbraio, è posticipata al 27 marzo. Le candidature possono prevedere un partenariato attuativo con altri soggetti/enti. In tal caso la candidatura dovrà essere accompagnata da un accordo di partenariato che l'Istituto scrivente sta perfezionando con la società *Totally imported*.

L'istituzione dovrà partecipare per una progettazione annua di € 30.000,00 su tre anni, per un totale quindi di € 90.000,00 (contributo massimo erogabile) da indicare nella candidatura redigenda.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei votanti,

DELIBERA N. 15/2024

di approvare la partecipazione del Conservatorio al Bando Talenti della Regione Emilia Romagna.

Punto 3) Nota MUR n. 2655 del 20.02.2024 Organico anno accademico 2024/2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici (variazione organici scadenza 25.03.2024).

Il Ministero dell'Università e Ricerca, con nota n. 2655 del 20 febbraio 2024, ha fornito indicazioni alle istituzioni AFAM sulle eventuali proposte di modifica dell'organico o di conversione di cattedre o per l'inserimento in organico dei nuovi profili di accompagnatore al pianoforte, tecnico di laboratorio e modello vivente, per l'anno accademico 2024/2025.

La nota prevede tempistiche differenziate a seconda delle operazioni che le istituzioni intendono adottare.

In particolare:

- dall'8 marzo è inibito l'inserimento di nuove assunzioni di personale in piattaforma (sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato, sia docenti sia tecnici e amministrativi);
- dal 28 marzo al 2 aprile sarà temporaneamente possibile inserire in piattaforma le anagrafiche dei docenti assunti dopo l'8 marzo (sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato);
- dal 24 aprile saranno riaperte le ordinarie funzioni di caricamento in piattaforma delle assunzioni a tempo indeterminato e determinato (sia per docenti sia per personale tecnico e amministrativo).

La nota suggerisce di approvare in un'unica delibera sia l'introduzione dei nuovi profili tecnici sia le eventuali variazioni di organico, e, per le istituzioni statizzate, l'ampliamento di organico, da caricare nella piattaforma. Tutte le operazioni previste dalla nota devono fare riferimento al nuovo ordinamento professionale previsto dal CCNL 2019-2021, che entrerà in vigore dal 1 maggio p.v

Si precisa che la "variazione di organico" è una modifica della quantità dei posti esistenti in organico per i diversi profili.

Il Direttore amministrativo illustra le Procedure.

La proposta di variazione è fatta dal Consiglio Accademico con apposita delibera. Il Consiglio d'Amministrazione approva la variazione di organico, potendo discostarsi dalla proposta del Consiglio Accademico e quindi prevalendo sulla delibera del C.A.

La nota fa riferimento alla dotazione organica attuale, così come approvata dal più recente decreto direttoriale MUR.

Di seguito il Direttore illustra al Consiglio la nota ministeriale n. 16260 del 18 dicembre 2023, con cui il Ministero fornisce le indicazioni in merito all'ampliamento delle dotazioni organiche delle Istituzioni AFAM statizzate.

Con decreto ministeriale n. 1471/2023 sono state assegnate alle istituzioni AFAM le risorse per far fronte all'ampliamento di organico per i profili di Docente, Direttore di Biblioteca (EP), Area III Collaboratore, Area II Assistente, Area I Coadiutore. In particolare al Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna è stato assegnato inizialmente l'importo di € 89.132,94 che corrisponde al costo aggiornato di n. 1 docente e n. 1 assistente. Successivamente con D.M. 430/2024 sono stati destinati fondi per il reclutamento di figure tecniche (accompagnatore al pianoforte) per € 59.297,39.

Complessivamente l'Istituzione ha a disposizione per il reclutamento un budget di € 148.430,33.

Si esaminano le determinazioni del Consiglio Accademico circa la possibilità di ampliare l'organico per l'a.a. 2024/2025 a valere sui fondi assegnati.

Il Consiglio Accademico, riunitosi il 19 marzo prima della riunione odierna, ha deliberato di ampliare l'Organico introducendo:

- un posto di Docente per il settore artistico disciplinare COMJ/10 tastiere elettroniche;
- un posto di accompagnatore al pianoforte.

I presenti confermano la deliberazione del C.A. in virtù dell'organico docente particolarmente ridotto dell'istituzione, del consolidamento dell'ampliamento dell'offerta formativa in fase valutativa, nonché dell'accordo di federazione con l'Accademia di Belle Arti di Ravenna.

Si dichiarano favorevoli all'accantonamento delle economie residue, al fine della possibile valutazione futura delle cosiddette "mezze cattedre" o cattedre part-time.

Quanto sopra è dettato in primis dal fatto che l'economia residua, pari ad € 50.930,33, non sarebbe sufficiente a prevedere l'introduzione di un ulteriore docente.

Pertanto il Consiglio di Amministrazione,

considerato che vi è la necessità prevalente di ampliare il corpo docente,

vista l'economia incapiante per l'istituzione di una nuova cattedra,

considerata la possibilità futura di istituire le cosiddette mezze cattedre, funzionali all'ampliamento della nuova offerta formativa,

con il consenso unanime dei votanti,

DELIBERA N. 16/2024

di approvare l'ampliamento di Organico introducendo le seguenti figure:

n.1 Docente di TASTIERE ELETTRONICHE – SAD COMJ/10,

n.1 Accompagnatore al pianoforte.

Si conferma che sulla piattaforma dedicata risulterà un'economia residua di € 50.930,33.

Si approva dando immediata esecutività alla presente delibera.

Punto 4) Nota MUR n. 2655 del 20.02.2024 Personale docente: conversioni e blocchi (scadenza 11.04.24).

In riferimento alla scadenza del 11 aprile 2024, il Direttore riferisce che per "conversione" si intende la modifica dell'insegnamento di una cattedra libera e vacante a decorrere dal 1° novembre 2024, a parità di dotazione organica. Non rappresenta una variazione di organico.

Per il personale docente, per l'a.a.2024/2025, potranno essere convertiti fino al 100% dei posti vacanti al 1° novembre 2024. Sono esclusi dalla possibilità di conversione i posti attualmente vacanti su cui è in corso di svolgimento un concorso ex D.M. 180.

Le conversioni dovranno essere motivate (in relazione al numero degli studenti, a scelte didattiche o culturali, eccetera), con motivazione chiaramente espressa nella delibera che le approva.

Tutte le proposte devono essere contenute in un'unica delibera del Consiglio di Amministrazione, adottata su proposta del Consiglio Accademico.

Personale docente – Blocchi

Per l'a.a.2024/2025 potranno essere resi disponibili per incarichi a tempo determinato ("blocco parziale") o per qualunque incarico ("blocco totale") fino al 20% dei posti vacanti al 1° novembre 2024 (ossia senza conteggiare quelli su cui è in corso di svolgimento un concorso ex D.M. 180), con arrotondamento all'unità superiore.

Entro il limite del 20% deve rientrare il numero complessivo dei blocchi, ivi comprese le "conversioni con blocco parziale" (come definite di seguito).

L'inserimento di un blocco su una cattedra la sottrae sia alla mobilità, sia alla possibilità di reclutarvi un docente a tempo indeterminato. Non sarà quindi possibile effettuare concorsi riservati (ai sensi del D.L. 69/2023) su posti bloccati per la mobilità.

Premesso quanto sopra si attendono le volontà del prossimo Consiglio accademico e si rimanda la decisione alla seduta del Consiglio di Amministrazione di aprile 2024.

Punto5) Conferma in servizio personale T.A. a tempo determinato

Il Direttore amministrativo rende note al Consiglio di Amministrazione le richieste pervenute da parte del personale T.A. per la conferma dei relativi posti, attualmente occupati dagli istanti, con la conseguente sottrazione degli stessi alla mobilità per l'a.a. 2024/2025, come da O.M. n. 488 del 04.03.2024 allegato 1. Quest'ultima indica che il personale T.A. in servizio con contratto a tempo determinato è da confermare a domanda dell'interessato.

Di seguito si elenca il personale T.A. che ha presentato istanza, regolarmente protocollata, per l'a.a. 2024/25.

ASSISTENTI area II:

Ghirardi Francesco

Orlandi Emanuela

OPERATORI area I (Ex Coadiutori):

Palumbo Gilda
Fanizza Maria Iuna
La Gorga Carlo
Carballo Graciela Beatriz

PERSONALE E.Q.:

Ex Area EP/1 - Direttore Ufficio Ragioneria: Giangiulio Diletta.

Il Consiglio di Amministrazione,
esaminate le richieste pervenute dal personale T.A.,
considerata la condotta diligente degli stessi,
sentito il Direttore amministrativo ed il Direttore,
propone di confermare i posti attualmente occupati dai richiedenti, sottraendo gli stessi alla mobilità per l'a.a. 2024/2025.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei votanti,

DELIBERA N. 17/2024

di confermare i posti attualmente occupati dai richiedenti sopra elencati e di sottrarre gli stessi alla mobilità per l'a.a. 2024/2025.

Ne consegue che l'Istituto non ha alcun posto relativo al personale tecnico amministrativo da offrire alla mobilità per il prossimo anno accademico.

Punto 6) Approvazione bando graduatoria di Istituto per titoli destinata al personale T.A. in servizio ai fini della stabilizzazione.

Il Direttore, visto il D.D. n. 15427 del 1° dicembre 2023 avente ad oggetto l'attribuzione delle facoltà assunzionali alle Istituzioni AFAM, considerato che tra il personale in servizio vi sono dipendenti che maturano nell'anno in corso i 24 mesi necessari alla stabilizzazione, propone di bandire la procedura per la redazione di una graduatoria di istituto "24 mesi" per il profilo di assistente e operatore (ex coadiutore), previo controllo del servizio prestato da parte dell'ufficio personale.

La bozza di bando sarà presentata a breve al Presidente per la dovuta sottoscrizione.

Il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei votanti,

DELIBERA N. 18/2024

di approvare la pubblicazione del Bando "24 mesi" destinato al personale T.A. che matura il servizio richiesto per la stabilizzazione nell'anno corrente, previo raggiungimento del requisito minimo necessario.

Punto 7) Aggiornamento Regolamento per la contribuzione studentesca.

Il Direttore propone di incrementare i contributi degli studenti per le iscrizioni del prossimo anno accademico di un minimo di € 100,00 per ogni contributo previsto dal regolamento didattico vigente.

Si resta in ogni modo in attesa delle determinazioni del Consiglio Accademico e si rimanda la deliberazione.

Punto 8) Impegni di spesa.

Il Direttore riferisce che relativamente agli impegni di spesa per i nuovi strumenti da acquistare si dovrà fare il punto con l'ufficio di ragioneria, al fine di completare dapprima gli acquisti già deliberati e di seguito procedere con l'ordinare gli strumenti per i nuovi corsi di pop-rock, afferenti alla nuova offerta formativa.

Punto 9) Varie ed eventuali.

Nulla da deliberare.

Alle ore 13.00, non essendovi ulteriori argomenti da discutere, si dichiara conclusa la seduta.

L'originale della presente delibera è agli atti del Conservatorio.

Il Segretario verbalizzante

Dott.ssa Anna Guida

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D.lgs. n. 39/1993 dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993

Il Presidente

Ing. Adriano Maestri

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3
del D.lgs. n. 39/1993 dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993