



Prot. n. 0000996 anno 2026 del 30/04/2026



REGOLAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2026-2027

Approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 22 del 27/04/2026

Articolo 1 - Norme Generali

1. Il presente regolamento determina gli importi delle rette e delle tasse, nonché dei contributi che gli studenti di tutti i Corsi previsti, sono tenuti a versare al Conservatorio Statale "G. Verdi" di Ravenna (di seguito denominato "Conservatorio") per usufruire dei servizi erogati dallo stesso;
2. In particolare gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi;
3. Gli studenti sono tenuti altresì al pagamento della quota assicurativa annuale contro gli infortuni, responsabilità civile e tutela legale;
4. Gli studenti sono tenuti al pagamento dell'imposta di bollo, nei casi previsti dalla normativa vigente, come riportato dettagliatamente all'art. 11 del presente regolamento;
5. Gli studenti iscritti ai Corsi Accademici di I e II Livello, ai sensi della Legge 28 dicembre 1995, n. 549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario da versare alla Regione Emilia-Romagna. Tuttavia, tale importo è dovuto tranne nei casi indicati nel presente regolamento;
6. A partire dal 28 febbraio 2021, su disposizioni ministeriali, il Conservatorio adotta il sistema PAGOPA come unica modalità di versamento di tutti i contributi determinati dal presente Regolamento, in modo da rendere più semplici, sicuri e trasparenti i pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. Per converso, l'importo relativo alla tassa per il diritto allo studio (solo per i Corsi Accademici) deve essere versato direttamente alla Regione Emilia Romagna, secondo le modalità di cui all'Allegato 1;
7. Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212 per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di Primo Livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle Leggi vigenti. Tuttavia, *ex art.* 7, comma 3, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212, è possibile accedere ai Corsi di Diploma Accademico di Primo Livello, ancorché privi del diploma di istruzione secondaria superiore, comunque necessario per il conseguimento del diploma accademico, se si è dotati di particolari e spiccate capacità e attitudini artistiche e musicali e con acquisita e verificata preparazione tecnica, pari o superiore ai requisiti minimi richiesti per l'accesso ai corsi accademici di primo livello;
8. Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di Secondo Livello occorre essere in possesso di laurea o di un titolo di Diploma Accademico di Primo Livello, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente, di cui all'art. 7, comma 4, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212. È inoltre necessario che lo studente abbia acquisito una preparazione coerente ed adeguata al corso di secondo livello;
9. Per usufruire dei servizi erogati dal Conservatorio, è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi accademici relativi a tutti gli anni di iscrizione. Nel caso di mancato versamento del contributo nei termini previsti dal presente regolamento, è prevista una maggiorazione determinata nell'allegato 1;
10. L'importo del contributo è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente;
11. Per quanto riguarda gli studenti iscritti ai Corsi Accademici, nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il termine previsto per le iscrizioni, lo studente dovrà pagare l'intero ammontare del contributo stabilito dal

Consiglio di Amministrazione (o in unica soluzione o in tre rate);

12. Le riduzioni e gli esoneri parziali non possono superare l'ammontare totale della quota contributi dovuta da ogni studente;
13. L'importo dei contributi può essere versato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione, oppure suddiviso in tre rate. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione;
14. Quote e modalità previste per il sostenimento degli esami da privatisti per le competenze di livello propedeutico sono definite all'allegato 1. Il contributo versato non è rimborsabile.

Articolo 2 - Esame di ammissione

1. Per l'iscrizione ai corsi del Conservatorio sono previsti gli esami di ammissione. Per sostenere i quali gli aspiranti dovranno compilare la domanda on-line, al seguente indirizzo: <https://servizi1.isidata.net/home/ServiziStudentiRes.aspx>, corredata di tutta la documentazione scansionata, allegata secondo le tempistiche e le modalità indicate nei bandi di ammissione (per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). Prima di sostenere gli esami di ammissione gli studenti dovranno effettuare il pagamento del contributo, nelle modalità e termini indicati nell'allegato 1. La domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo.
2. Gli studenti già iscritti ai Corsi Propedeutici e/o Accademici di I e II Livello del Conservatorio - e in regola con il pagamento delle tasse per tutti gli A.A. di iscrizione in corso - sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ad altri Corsi Propedeutici e/o Accademici del Conservatorio, salvo deroghe. Tale esonero non è fruibile per gli studenti fuori corso.
3. All'atto della domanda di ammissione gli studenti dovranno effettuare il pagamento della tassa governativa prevista all'Agenzia delle Entrate nelle modalità di cui all'allegato 1.

Articolo 3 - Immatricolazione al primo anno

1. La procedura di immatricolazione, dopo il superamento degli esami di ammissione, si avvia tramite l'apposito servizio online, al seguente indirizzo: <https://servizi1.isidata.net/SSDidatticheco/Allievi/LoginAllieviRes.aspx> attraverso il quale, accedendo all'area riservata, è possibile immatricolarsi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica (per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). La domanda di immatricolazione deve essere correttamente compilata in ogni parte, ed è necessario allegare la scansione, entro i termini indicati, della seguente documentazione:
 - a) eventuale richiesta di esonero contributi se appartenente ad una categoria prevista per legge corredata da tutta la documentazione;
 - b) eventuale richiesta di riconoscimento crediti con allegato certificato di carriera scolastica, come da modulo disponibile sul sito;
 - c) attestazione ISEEU in corso di validità o documentazione equivalente per studenti stranieri (solo per i Corsi Accademici).
2. Il pagamento della prima annualità - pena l'applicazione di una maggiorazione di cui all'allegato 1 - può essere effettuato in un'unica soluzione, oppure in tre rate:
 - per gli studenti immatricolati al primo anno (che siano risultati ammessi a seguito della 1° call di ammissioni), la prima da effettuarsi **entro il 31 luglio**, la seconda **entro il 31 ottobre** e la terza **entro il 28 febbraio**;
 - per gli studenti immatricolati al primo anno (che siano risultati ammessi a seguito della 2° call di ammissioni), la prima da effettuarsi **entro il 31 ottobre**, la seconda **entro il 30 novembre** e la terza

entro il 28 febbraio.

3. Gli studenti iscritti alla prima annualità dei Corsi Accademici di I e II Livello sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale Diritto allo Studio Universitario e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.
4. All'atto della domanda di immatricolazione gli studenti dovranno effettuare il pagamento delle tasse governative previste all'Agenzia delle Entrate nelle modalità di cui all'allegato 1.

Articolo 4 – Iscrizione ad anni successivi al primo

1. Per l'iscrizione agli anni successivi al primo è attivato un apposito servizio online, all'indirizzo <https://servizi1.isidata.net/SSDidattico/Allievi/LoginAllieviRes.aspx>, attraverso il quale, accedendo all'area riservata con le proprie credenziali Istituzionali, è possibile rinnovare l'iscrizione agli anni successivi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica, come da allegato 1 (per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). Alla domanda può essere allegata eventuale richiesta di esonero contributi per appartenenza alla categoria prevista, corredandola della documentazione relativa.
2. L'iscrizione è perfezionata esclusivamente con i pagamenti e l'invio online di tutti i documenti necessari alla Segreteria Didattica **entro il 31 luglio** (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), pena l'applicazione di una maggiorazione come indicato nell'allegato 1.
3. Gli studenti iscritti agli anni successivi al primo dei Corsi Accademici di I e II Livello sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale Diritto allo Studio Universitario e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.
4. All'atto della domanda di reinscrizione ad anni successivi al primo gli studenti dovranno effettuare il pagamento delle tasse governative previste all'Agenzia delle Entrate nelle modalità di cui all'allegato 1.

Articolo 5 – Corsi singoli

1. Una volta concluse le procedure di ammissione, e soltanto nel caso in cui sussistano posti disponibili, è data facoltà agli interessati di presentare domanda di immatricolazione ai corsi singoli (propedeutici o accademici), come di seguito indicati:
 - a) corsi singoli individuali/individualizzati (es. per i corsi singoli accademici prassi esecutive e repertori - strumento/voce e pratica pianistica; per i corsi singoli propedeutici solo pratica pianistica);
 - b) corsi singoli collettivi (es. ear training, esercitazioni corali, T.R.P.M., armonia, Storia della Musica) fino ad un massimo di 4 corsi;
 - c) corsi singoli per piccola formazione (es. musica da camera).Oltre la disponibilità dei posti si procederà alla verifica del livello e delle condizioni di accesso
2. Per i corsi singoli appartenenti al percorso ACCADEMICO non è previsto esame e rilascio dei relativi CFA, mentre per i corsi singoli per cui è previsto esame facenti parte del percorso PROPEDEUTICO (T.R.P.M., Armonia, Storia della Musica, Pratica Pianistica) vi è possibilità di sostenere esame; in caso di superamento valutato come debito colmato in previsione di un'ammissione percorso Accademico Triennio/Biennio.
3. Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate secondo i vademecum pubblicati

di ogni anno accademico, salvo deroghe.

4. I corsi singoli non sono soggetti alle agevolazioni economiche.
5. L'importo dei contributi previsti per i corsi singoli sono riportati nell'allegato 1.

Articolo 5-bis – Orientamento

1. Previo pagamento di un contributo pari ad € 100,00 è concessa la possibilità di partecipare come uditore ai vari corsi tenuti in Conservatorio, il termine definito è di 30 giorni dalla creazione bollettino relativo, oltre tale termine non sarà più possibile accedere alle lezioni. Ciò al fine di favorire un primo approccio ai corsi tenuti dall'Istituto e favorire prossime immatricolazioni.

2. Il contributo versato non è rimborsabile.
3. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

Articolo 5-ter – Contributo iscrizione Masterclass

1. Il contributo complessivo di iscrizione alle Masterclass è previsto solo per gli studenti esterni, diversamente, gli studenti interni iscritti ad un Corso del Conservatorio non devono corrispondere alcun contributo, salvo deroghe.
2. Il contributo versato non è rimborsabile.
3. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

Articolo 6 – Contributo iscrizione Masterclass

1. Il contributo complessivo di iscrizione alle Masterclass è previsto solo per gli studenti esterni, diversamente, gli studenti interni iscritti ad un Corso del Conservatorio non devono corrispondere alcun contributo, salvo deroghe.
2. Il contributo versato non è rimborsabile.
3. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

Articolo 7 – Allegato 1 e criteri di attribuzione delle fasce contributive

1. L'Allegato 1 al presente regolamento contiene l'importo dei contributi e potrà essere oggetto di modifiche negli anni accademici successivi, a seguito di delibera del CdA inerente all'aumento o alla diminuzione dei contributi.
2. L'importo dei contributi è determinato in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando **l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU)**, calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM. 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio 2016, n. 89.
3. Per ottenere l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU), aggiornata sulla base dei redditi certificati nell'anno precedente, lo studente dovrà compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), scaricabile dal sito: <https://www.inps.it/prestazioni-servizi/come->

[compilare-la-dsu-e-richiedere-l-isee.](#)

La DSU contiene informazioni sul nucleo familiare, sui redditi e patrimoni di ogni componente il nucleo familiare. Deve essere compilata e può essere presentata presso uno dei seguenti soggetti:

- Centri Assistenza Fiscale (CAAF)
- Comuni
- INPS, anche per via telematica.

La segreteria non ritira la Dichiarazione Sostitutiva unica ma solamente l'attestazione ISEEU - mediante il caricamento autonomo della stessa da parte degli studenti sul Portale ISIDATA sia nel proprio fascicolo studente sia mediante inserimento nella parte anagrafica - entro il 31 luglio di ogni anno per gli iscritti agli anni successivi al primo, oltre che per i nuovi immatricolati al primo anno (ammessi a seguito della 1° call di ammissioni), entro il 31 ottobre per i nuovi immatricolati al primo anno (ammessi a seguito della 2° call di ammissioni) presso l'Istituto.

Gli studenti iscritti fuori corso possono presentarla al momento del pagamento dell'iscrizione nei termini per essi previsti.

4. Studenti stranieri:

- gli **studenti comunitari** sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.
- Nel caso di **studenti con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia**, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE (ai sensi dell'articolo 8, comma 5, del Regolamento di cui al DPCM n. 159/2013) per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario, si applica la fascia di contribuzione massima.

Si specificano i casi in cui non è previsto il calcolo ISEEU:

- studente straniero non residente in Italia
- studente straniero residente in Italia, non autonomo e con familiari residenti all'estero
- studente italiano residente all'estero non iscritto all'AIRE

- Il Conservatorio NON prevede l'accettazione del modello di ISEEU PARIFICATO.

5. **Studenti diplomandi nell'ultima sessione dell'ultimo anno accademico di iscrizione in corso**

Gli studenti che, avendo presentato apposita istanza di iscrizione all'esame di diploma nei termini di scadenza stabiliti, prevedono di sostenere la prova finale nell'ultima sessione dell'ultimo anno accademico di iscrizione in corso non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione per l'anno accademico successivo e, quindi, a provvedere al pagamento dei contributi previsti per lo stesso. Diversamente, nel caso in cui i medesimi non conseguano il titolo finale nella predetta sessione - e, quindi, si rinvii il sostenimento della prova finale oltre l'ultima sessione dell'ultimo anno di iscrizione in corso - devono perfezionare l'iscrizione all'A.A. successivo come studenti fuori corso, entro il termine del **15 marzo** (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), effettuando l'invio on line dei documenti previsti per l'iscrizione agli anni successivi e provvedendo ai pagamenti delle tasse dovute (prima rata e seconda rata, tassa regionale) alla segreteria didattica, pena la non ammissione alla successiva sessione esami. **Il saldo del contributo dovrà essere versato entro il 15 aprile.** L'iscrizione oltre il termine previsto comporta il pagamento della maggiorazione, come previsto nell'allegato 1.

6. **Si procede d'ufficio alla attribuzione della fascia massima:**

- agli studenti immatricolati al primo anno - al seguito della pubblicazione sul sito web istituzionale delle graduatorie definitive contenenti i nominativi degli ammessi della 1° call di ammissioni - e iscritti agli anni successivi al primo che non abbiano presentato l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il termine del 31 luglio;

- agli studenti immatricolati al primo anno - al seguito della pubblicazione sul sito web istituzionale delle graduatorie definitive contenenti i nominativi degli ammessi della 2° call di ammissioni autunnale - che non abbiano presentato l'attestazione ISEE, di cui sopra, entro il 31 ottobre.
- agli studenti iscritti ad anni successivi al primo che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del **31 luglio** e/o che non abbiano maturato i crediti previsti *ex lege* (per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato 1);
- agli studenti al I anno fuori corso che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del 15 marzo e/o che non abbiano maturato i crediti de qua;
- agli studenti a partire dal II anno fuori corso, fatto salvo quanto previsto dall'art. 258 della Legge 232/2016;
- agli studenti cui siano stati revocati i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi.

Articolo 8 – Maggiorazioni in caso di ritardo nei versamenti

1. In caso di ritardo nel versamento, al contributo onnicomprensivo sarà applicata una maggiorazione come riportato nell'allegato 1 al presente regolamento.
2. In caso di ritardo nella presentazione entro il termine dell'attestazione ISEU sarà applicata una maggiorazione come riportato nell'allegato 1 al presente regolamento

Articolo 9 – Irregolarità contributiva

1. Agli studenti che non risultino in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse, decorsi 30 giorni dal termine previsto per il pagamento della rata, non sarà consentito:
 - a) L'iscrizione al successivo anno di corso;
 - b) Il rilascio di alcun tipo di certificazione;
 - c) Il sostenimento di alcun esame di profitto né di diploma;
 - d) Il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altri Conservatori o all'Università;
 - e) Il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.

Articolo 10 – Rinuncia agli studi e trasferimenti in entrata ed in uscita

1. Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Istituto, indipendentemente da eventuali quote di tasse e contributi già versati nella Istituzione di provenienza. Tuttavia, non sono tenuti alla corresponsione della tassa di ammissione.
2. Limitatamente alla prima annualità, in caso di rinuncia alla frequenza entro il 31 ottobre è prevista la restituzione del contributo versato, ad eccezione di € 100,00 trattenute a titolo onnicomprensivo di spese di segreteria. Nel caso di rinuncia alla frequenza presentata tra il 1° novembre ed il 31 dicembre l'Amministrazione tratterrà l'importo già versato. Successivamente lo studente che rinunci alla frequenza è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.
3. Nel caso in cui lo studente, iscritto ad un anno successivo al primo, voglia ottenere il trasferimento presso altra Istituzione, dovrà presentare apposita richiesta di Nulla Osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Qualora la richiesta di trasferimento sia presentata oltre il 31 dicembre, lo studente sarà tenuto a corrispondere l'intero contributo annuale.

Articolo 11 – Esoneri

1. In osservanza all'art. 1 commi 255 e 256 della Legge n. 232/2016 e del D.M. 1016 del 4/08/2021:

Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale (pur rimanendo tenuti al pagamento della quota assicurativa, dell'imposta di bollo e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario) gli Studenti che soddisfano **congiuntamente** i seguenti requisiti:

- appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della **Situazione Economica Equivalente Universitaria (ISEEU)**, calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2-sexies del decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n. 89, è inferiore o eguale a 22.000,00 euro;
- sono iscritti al Conservatorio da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.

Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla precedente lettera a).

2. In osservanza all'art. 1 comma 257 della L. 232/2016 e del D.M. 1016 del 4/08/2021:

Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia compreso tra 22.001,00 euro e 30.000,00 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo onnicomprensivo annuale non può superare il 7% della quota di ISEEU eccedente 13.000 euro, integrato dall'ulteriore riduzione percentuale di cui al D.M. 1016 del 4/08/2021 graduata in misura decrescente rispetto all'importo massimo del predetto contributo, ordinariamente dovuto ai sensi della l. n. 232/2016, nel seguente modo:

ISEE (X)	% Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto a importo massimo dovuto ai sensi l.232/2016	Ovvero calcolo delle % di riduzione
22.000<X≤24.000	80%	20% del 7% = $20*7/100 = 1,4\%$
24.000<X≤26.000	50%	50% del 7% = $50*7/100 = 3,5\%$
26.000<X≤28.000	25%	75% del 7% = $75*7/100 = 5,25\%$
28.000<X≤30.000	10%	90% del 7% = $90*7/100 = 6,3\%$

3. In osservanza all'art. 1 comma 258 della L. 232/2016 e del D.M. 1016 del 4/08/2021:

Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia inferiore a 30.000,00 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), ossia per gli studenti dal II anno fuori corso in poi, il Contributo onnicomprensivo annuale non può superare quello determinato ai sensi dei commi 255 e 257, aumentato del 50%, con un valore minimo di 200,00 euro.

4. Ai sensi dell'art. 9 del d.lgs. 29 marzo 2012, n. 68 sono **esonerati totalmente** dal pagamento delle

eventuali **rette di iscrizione e frequenza e da ogni altro contributo** (salvo il pagamento della quota assicurativa, dell'imposta di bollo e della tassa regionale per il diritto allo studio) gli studenti che rientrano nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare:

- a) **Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap** ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/1992 in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap;
- b) **Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%:** in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;
- c) **Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio annuale del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e dei relativi programmi esecutivi:** per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito "MAE"). Essi, per tutti gli anni di godimento della borsa MAE sono tenuti al pagamento della tassa regionale Diritto allo Studio Universitario e delle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni successivi al primo l'esonero totale da tasse e contributi è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli affari esteri e ai requisiti di merito. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il MAE;
- d) **Studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, esonerati per la durata di detto periodo.** Per questi studenti, purché non abbiano compiuto atti di carriera, è previsto l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo, per la durata del periodo di infermità comunque non inferiore ai sei mesi. Le imposte erariali, ove previste, sono dovute. Essi sono tenuti a presentare l'istanza di sospensione allegando la certificazione rilasciata da un medico specialista o da un medico dell'ASL competente che attesti la condizione di infermità e la durata della stessa. Qualora l'infermità intervenga durante l'anno accademico, gli importi eventualmente già versati non saranno rimborsati, e l'esonero sarà applicato alle rate di contributo non ancora versate. La richiesta di tale beneficio non è revocabile in corso di anno accademico e il periodo di sospensione non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito poiché lo studente non è considerato fuori corso;
- e) **Studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi di almeno due anni accademici,** per gli anni accademici in cui non siano risultati iscritti. Per tale periodo essi sono tenuti al pagamento di un diritto fisso per ciascun anno stabilito dal Conservatorio (Cfr. art. 11- bis, c. 1);
- f) **Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71:** in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione. Nel caso la certificazione non sia soggetta a revisione, l'anno accademico successivo l'esonero è disposto d'ufficio, ma rimane obbligo dello studente comunicare all'amministrazione eventuali variazioni del grado di invalidità. In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Il presente esonero non è riconosciuto qualora lo studente richieda l'iscrizione ad un corso di livello pari a quello precedentemente conseguito;
- g) **Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ER.GO. e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ER.GO. che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza:**

- gli studenti che si iscrivono per la prima volta al Conservatorio ai corsi accademici di I e II livello, i quali presentino domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dei benefici ER.GO., dovranno comunque provvedere al pagamento della prima rata di tasse e contributi, della quota assicurativa e dell'imposta di bollo, compresa la tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario. Il diritto

all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ER.GO., mediante pubblicazione sul sito Internet www.er-go.it (consultabili integralmente alla voce "Dossier Studente"), delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario. Una volta ricevuta conferma, il Conservatorio provvederà d'Ufficio, entro un mese dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, al rimborso delle somme versate dagli studenti, ad eccezione della tassa regionale Diritto allo Studio. al cui rimborso provvede direttamente la stessa Azienda regionale mediante erogazione della borsa di studio.

- gli studenti che si iscrivono al Conservatorio ad anni successivi rispetto al primo ai corsi accademici di I e II livello, in possesso dei requisiti di idoneità per il conseguimento della borsa di studio ER.GO, i quali presentino domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dei suddetti benefici entro la data di scadenza, sono esonerati dal pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi sino alla pubblicazione delle graduatorie per il conseguimento della borsa di studio. Per converso, qualora a seguito di tale pubblicazione il/la candidato/a sia ritenuto non beneficiario della borsa di studio ER.GO. questi sarà tenuto al **pagamento del saldo della prima rata di contributi entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione delle stesse**, senza alcuna maggiorazione. Decorsi i 5 giorni lo studente dovrà pagare tale contributo con l'aggiunta di una maggiorazione, ai sensi del presente regolamento. In caso di revoca o di rinuncia della borsa di studio o della idoneità, lo studente dovrà perfezionare immediatamente l'iscrizione al Conservatorio con il versamento delle rate dovute entro 5 giorni, senza il pagamento della maggiorazione. Decorsi i 5 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della mora, ai sensi del presente regolamento.
5. I casi di sconto e/o esonero parziale sono i seguenti:
- a) alle studentesse madri (art. 8, comma 5, D.P.C.M. 09/04/2001) che non optino per la sospensione degli studi, è riconosciuta la riduzione del 50% del contributo (escluse eventuali tassa Diritto allo Studio Universitario, diritti di segreteria e bollo) per l'anno di nascita di ciascun figlio. Per il godimento dell'esonero parziale, le studentesse, in sede di presentazione della domanda di immatricolazione/iscrizione dovranno allegare idonea documentazione attestante la maternità.
 - b) Gli studenti che sono iscritti in corso a due Corsi di studio del Conservatorio – di cui uno accademico e uno propedeutico o due propedeutici - pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso. Questo esonero è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU (prevista solo per i Corsi Accademici). In caso di doppia iscrizione a due corsi Accademici del Conservatorio si applicano le normative vigenti in materia. Per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato 1.
 - c) Per gli studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare iscritti a tempo pieno nel medesimo anno accademico - da un numero di anni pari o inferiore alla durata normale del corso di studi - ai corsi Accademici di I e II Livello o Propedeutici del Conservatorio è prevista una riduzione, a partire dal secondo componente, del 30% del contributo onnicomprensivo meno costoso. Per usufruire del beneficio, lo studente o il genitore in caso di studente minore, dovrà redigere apposita domanda in carta semplice, autocertificando l'appartenenza al medesimo nucleo familiare e consegnarla in segreteria. Questo esonero è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU (prevista solo per i Corsi Accademici), salvo deroghe.
6. È data facoltà all'organo di gestione di determinare ulteriori esoneri per casi particolari, non contemplati dal presente Regolamento (quali disabilità/infermità degli studenti per una percentuale di invalidità inferiore a quella prevista ex lege).
7. Sconti ed esoneri non sono cumulabili.

Articolo 11 – studenti a tempo parziale

1. Gli studenti iscritti in corso al primo anno o agli anni successivi al primo dei corsi Accademici di I e II Livello presso il Conservatorio possono presentare la domanda per ottenere la qualifica di studente a tempo parziale mediante compilazione e trasmissione dell'apposita modulistica alla Segreteria didattica, **entro e non oltre il 31 luglio** per i nuovi immatricolati a seguito del superamento dell'esame di ammissione nella

1° call o per gli iscritti agli anni successivi al primo, ed **entro e non oltre il 31 ottobre** per i nuovi immatricolati a seguito del superamento dell'esame di ammissione nella 2° call.

2. Tale qualifica può essere richiesta se è motivata da ragioni di impegni lavorativi; scuola secondaria di 2° grado o università; cura e assistenza a familiari; problemi personali di salute o di invalidità; cura dei figli di età non superiore a cinque anni; gravidanze, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa, come segue:
- a) contratto di lavoro per i lavoratori dipendenti; certificato di attribuzione della partita IVA per i lavoratori autonomi.
 - b) certificato di iscrizione a scuola secondaria di 2° grado o università;
 - c) certificato di invalidità rilasciato dalla ASL riferito al familiare da assistere;
 - d) certificato rilasciato dalla ASL comprovante la malattia che non consente la regolare progressione della carriera;
 - e) dati di nascita del figlio/a;
 - f) certificato del medico (in caso di gravidanza).

La predetta documentazione può essere autocertificata mediante presentazione di dichiarazione sostitutiva, che può essere soggetta a controllo da parte dell'Istituto, conformemente alle normative vigenti in materia.

3. Nel caso di richiesta dello status di studente a tempo parziale - che prevede un prolungamento del piano di studi per non più del doppio della durata normale del corso di studi (non più di sei anni per il Triennio e di quattro anni per il Biennio), mediante il dimezzamento dei crediti ordinariamente previsti per ogni anno accademico (60 CFA) in 30 CFA annui - **lo studente è tenuto ogni anno al pagamento del solo importo corrispondente alle prime due rate**, a cui si aggiungono la tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario. e i restanti contributi del Conservatorio, di cui all'Allegato 1, dovendo però acquisire entro la terza sessione d'esami di ciascun anno, non meno di 12 e non più di 42 crediti formativi accademici per ciascun anno. Qualora lo studente non acquisisca ovvero oltrepassi i crediti de qua (almeno 12 e massimo 42) perde la qualifica a tempo parziale ed è tenuto al pagamento delle quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto delle agevolazioni, maggiorate delle more e interessi per ritardato pagamento.
4. In caso di sospensione temporanea degli studi o di ritiro dagli stessi, lo studente perde la qualifica a tempo parziale ed è tenuto a conguagliare la quota dei contributi accademici per la quale aveva goduto dell'esenzione.
5. Per gli studenti a tempo parziale iscritti ai Corsi Accademici di I e II Livello si applica l'ISEEU.
6. Si precisa che ogni richiesta prevede un mantenimento della qualifica di studente a tempo parziale per almeno due anni accademici - e **non è consentita agli studenti fuori corso** - al termine dei quali è consentito tornare a regime pieno oppure ripresentare una nuova richiesta tenendo conto della durata massima del percorso di studi, ossia non più del doppio. In ogni caso occorre aver pagato le tasse per tutto il periodo previsto a tempo parziale.
7. Lo studente che presenti domanda per sostenere la prova finale ovvero lo studente che volesse tornare a tempo pieno anticipatamente rispetto alla conclusione degli anni nei quali ha ottenuto la qualifica di studente impegnato a tempo parziale, è tenuto a rimborsare le quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto dell'esenzione entro le scadenze previste.
8. Nel caso in cui lo studente iscritto a tempo parziale non riesca ad acquisire i crediti necessari entro la durata massima prevista e, quindi, superi il doppio della durata del corso di studi normale perde la qualifica di studente a tempo parziale e il piano di studi torna a tempo pieno, dovendo perfezionare

l'iscrizione all'A.A. successivo come studente fuori corso, nonché provvedere ai pagamenti delle tasse dovute.

Articolo 12 – Imposta di bollo

1. Gli studenti del Conservatorio sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo mediante marca da bollo nella misura vigente che si applica alle domande e ai documenti come previsto dalla legge.

Articolo 13 – Contributi per servizi prestati su richiesta degli studenti

1. Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi (cfr. art. 10, c. 4, lett. e) sono tenuti al pagamento di un contributo di ricognizione, determinato in € 100,00 a richiesta, oltre al pagamento delle tasse e del contributo omnicomprendivo del Conservatorio stabilito per l'a.a. di nuova iscrizione.
2. I contributi da versare per il riconoscimento di CFA conseguiti in carriere precedenti concluse sono stabiliti in € 100 a richiesta.

Articolo 14 – Accertamenti

1. Lo studente o il genitore, per i figli minori, sono personalmente responsabili dei dati dichiarati. Il Conservatorio si riserva di esercitare gli opportuni controlli sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti, anche con controlli a campione, avvalendosi anche delle informazioni presso l'Amministrazione finanziaria, la Guardia di Finanza e le Amministrazioni locali.
2. Nel caso di accertamento della falsità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dagli studenti, sarà revocato ogni beneficio riconosciuto e si procederà al recupero degli importi dovuti dagli stessi e alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.

Articolo 15 – Trattamento dei dati

1. Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al Regolamento Generale per la protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016).
2. Tutti i dati personali richiesti dal Conservatorio sono trattati unitamente per finalità connesse all'espletamento delle operazioni di amministrazione e di controllo previste dal Conservatorio stesso, svolte di norma con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Direttore del Conservatorio "G. Verdi" di Ravenna.

Articolo 16 – Disposizioni transitorie e finali e di rinvio

1. Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, sarà immediatamente esecutivo e sarà in vigore dall'A.A. 2026/2027.
2. Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia.

FIRMATO
IL PRESIDENTE
Dott. Mario Boccaccini

ALLEGATO 1

Regolamento della contribuzione studentesca A.A. 2026-2027

I-Contributi CORSI PROPEDEUTICI

AMMISSIONE

Per accedere ai Corsi Propedeutici del Conservatorio è necessario sostenere un esame di ammissione, previo versamento del seguente contributo:

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
Contributo di ammissione <i>(la domanda di ammissione è Esente dall'imposta di bollo)</i>	€ 100,00	Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione

Tabella 1

Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate come indicato nei vademecum pubblicati di ogni anno accademico, salvo deroghe. **I corsi Propedeutici non sono soggetti alle agevolazioni economiche.**

IMMATRICOLAZIONE E REISCRIZIONE

I nuovi immatricolati e gli studenti iscritti agli anni successivi al primo del Conservatorio che intendano iscriversi ad un Corso Propedeutico nell'A.A. 2026/2027 devono effettuare i seguenti versamenti:

- 1) **Contributo** di iscrizione e frequenza rateizzabile;
- 2) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale).

DESCRIZIONE		TERMINI
€ 810,00 Contributo omnicomprensivo annuale di iscrizione e frequenza	€ 10,00 di quota assicurativa	ENTRO 31 LUGLIO All'atto di reinscrizione/ Per nuovi immatricolati (1° call)
	€ 300,00 - I RATA	ENTRO 31 OTTOBRE Per nuovi immatricolati (2° call)
	€ 250,00 - II RATA	ENTRO IL 31 OTTOBRE Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno ENTRO IL 30 NOVEMBRE per nuovi immatricolati (2°call)
	€ 250,00 - III RATA	ENTRO IL 28 FEBBRAIO

Tabella 2

Il versamento va effettuato tramite PAGOPA (vd. Tabella 4).

TERMINI DI PAGAMENTO

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (1° call di ammissioni)** e per gli studenti iscritti **agli anni successivi al primo**, il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 luglio**.

Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **31 ottobre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (2° call di ammissioni)** il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 ottobre**. Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **30 novembre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	€ 30,00
Oltre il 30° giorno di ritardo	€ 90,00

Tabella 3

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Dal 01/03/2021:	Tramite PAGOPA
-----------------	-----------------------

Tabella 4

Esoneri totali e parziali

a) ESONERO PARZIALE PER DOPPIA ISCRIZIONE CORSO PROPEDEUTICO e CORSO PROPEDEUTICO

Gli studenti che sono iscritti in corso a due Corsi Propedeutici del Conservatorio, pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso (Ad esempio: € 720,00 + € 360,00 = TOT. € 1.080,00). A tale somma si aggiunge anche la quota assicurativa.

b) ESONERO TOTALE DAL CONTRIBUTO DI AMMISSIONE PER STUDENTI INTERNI

Gli studenti già iscritti ai Corsi Propedeutici del Conservatorio di Ravenna - e in regola con il pagamento delle tasse per tutti gli A.A. di iscrizione in corso - sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ad altri Corsi Propedeutici e/o Accademici del Conservatorio.

II - Contributi CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO

AMMISSIONE

Per accedere ai corsi Accademici del Conservatorio è necessario sostenere un esame di ammissione, previo versamento del seguente contributo:

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
<p>Contributo di ammissione <i>(la domanda di ammissione è Esente dall'imposta di bollo)</i></p>	<p>€ 100,00</p>	<p>Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione</p>

Tabella 5

Gli studenti già iscritti ai Corsi Propedeutici del Conservatorio di Ravenna - e in regola con il pagamento delle tasse per tutti gli A.A. di iscrizione in corso - sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ad altri Corsi Propedeutici e/o Accademici del Conservatorio.

IMMATRICOLAZIONE E REISCRIZIONE

Nel caso in cui lo studente internazionale extra-ue non superasse il test di lingua italiana (se sprovvisto di certificazione B2) organizzata dall'istituto una volta superato l'esame di ammissione, si potrà immatricolare con riserva.

I nuovi ammessi e gli studenti del Conservatorio che intendano iscriversi ad un Corso Accademico di I o II livello nell'a.a. 2026/2027 devono effettuare i seguenti versamenti:

- 1) **Tassa regionale** per il Diritto allo studio Universitario
- 2) **Imposta di bollo virtuale** *
- 3) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale) *
- 4) **Tassa governativa**
- 5) **Contributo** di iscrizione e frequenza *

**(le voci 2,3,5 devono essere versate al Conservatorio tramite PAGOPA).*

Sono previsti **esoneri per reddito**, tramite presentazione dell'ISEEU in corso di validità per l'anno di iscrizione, per **doppia iscrizione** e per **altre situazioni** come indicate all'art.10 del Regolamento.

Di seguito si elencano nel dettaglio i versamenti dovuti, con modalità di pagamento, termini e maggiorazioni in caso di versamenti oltre le scadenze previste:

1) Tassa regionale per il Diritto allo Studio Universitario (da versare direttamente alla Regione Emilia-Romagna)

Chi si immatricola o iscrive ai corsi di istituti non convenzionati ogni anno accademico deve versare la tassa DSU secondo le seguenti modalità:

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
Tassa regionale per il Diritto allo studio Universitario	€ 140,00	ENTRO 31 LUGLIO All'atto di reiscrizione/ Per nuovi immatricolati (1° call) ENTRO 31 OTTOBRE Per nuovi immatricolati (2° call)
MODALITÀ DI PAGAMENTO		
<p>- sul conto corrente postale n. 68882703 oppure</p> <p>- tramite bonifico IBAN per effettuare il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio, intestato a "Regione Emilia-Romagna - tassa regionale diritto studio universitario":</p> <p style="text-align: center;">IT 63 X 07601 02400 000068882703.</p> <p>Nella causale dovrà essere indicato "Tassa regionale per il diritto allo studio universitario", l'istituto frequentato e l'anno accademico e il nominativo dello studente.</p>		

Tabella 6

- **La ricevuta di pagamento dovrà essere inserita come allegato nel proprio fascicolo ISIDATA.**

Agevolazioni economiche per la tassa del Diritto allo studio (ER-GO):

gli studenti in regime di doppia iscrizione, ai sensi del D.M. del 28 settembre 2011, versano la tassa Diritto allo Studio Universitario solo una volta purché entrambe le iscrizioni siano relative ad Istituti ubicati all'interno della Regione Emilia Romagna.

2) Imposta di bollo virtuale e 3) quota assicurativa

Gli studenti immatricolati ogni anno devono versare contestualmente al contributo di immatricolazione e frequenza quanto segue:

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
Imposta di bollo virtuale	€ 16,00	ENTRO 31 LUGLIO All'atto di reiscrizione/ Per nuovi immatricolati (1° call)
Quota assicurativa	€ 10,00	ENTRO 31 OTTOBRE Per nuovi immatricolati (2° call)

Tabella 7

Il pagamento dovrà essere effettuato obbligatoriamente tramite il servizio **PAGOPA**.

4) Tasse governative

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI
Tassa di diploma/pergamena (per tutti)	€ 15,13	c/c postale n. 1016 <i>oppure</i> c/c bancario IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche"	All'atto della presentazione dell'apposita richiesta di certificato usando la modulistica presente sul sito istituzionale
Tassa governativa di immatricolazione (solo per i nuovi immatricolati al primo anno)	€ 6,04	c/c postale n. 1016 <i>oppure</i>	ENTRO 31 LUGLIO Per nuovi immatricolati (1° call) ENTRO 31 OTTOBRE Per nuovi immatricolati (2° call)
Tassa governativa di iscrizione	€ 21,43	c/c bancario IBAN: IT45 R 0760103200 000000001016 intestato a: "Agenzia delle Entrate - Centro Operativo di Pescara - tasse scolastiche"	ENTRO 31 LUGLIO (All'atto di reinscrizione)

Tabella 8

***La ricevuta di pagamento dovrà essere inserita come allegato nel proprio fascicolo ISIDATA.**

Esoneri delle tasse governative di immatricolazione/iscrizione:

- studenti con disabilità certificata pari o superiore al 66%

L'applicazione delle tasse governative è subordinata alle previsioni normative vigenti, essendo soggette a modifiche qualora previsto diversamente.

5) Contributo Iscrizione e Frequenza

CORSI ACCADEMICI DI I LIVELLO (Triennio)

Per gli studenti di prima immatricolazione il Contributo unico accademico è modulato in base al proprio reddito ISEEU (attestato da presentare entro il 31 luglio oppure all'atto di immatricolazione). Per gli studenti che non presentano l'ISEU vengono inseriti nella fascia più alta. Per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo è previsto oltre al riferimento al reddito ISEEU anche un requisito di merito e di iscrizione. In base alla L. 11/12/2016 n.232 sono state definite 3 sezioni nelle quali rientrano tutti gli studenti iscritti:

- SEZIONE A: (studenti con requisito iscrizione in corso e requisito merito)

- tutti gli studenti iscritti al 1° anno.
- gli studenti iscritti al 2° anno che hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti di Triennio, iscritti al 3° anno che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.

- SEZIONE B (studenti fuori corso con requisito merito)

- gli studenti iscritti ad anni fuori corso che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026

- SEZIONE C (studenti senza requisito merito)

- gli studenti iscritti al 2° anno che NON hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti di Triennio, iscritti al 3° anno che NON hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- gli studenti iscritti ad anni fuori corso che NON hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- Per gli studenti che non presentano l'ISEU.

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE A			
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo Unico Accademico	n. Rate	Suddivisione rate
da 0 a 22.000,00 €	0,00 €		/
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente € 13.000 €	3	1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2°call) 2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2°call) 3° rata (entro il 28 febbraio)
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 30.000,01 €	1.400,00 €		

Tabella 9

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE B			
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo Unico Accademico	n. Rate	Suddivisione rate
da 0 a 22.000,00 €	200,00 €	3	1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2°call) 2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2°call) 3° rata (entro il 28 febbraio)
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % *		
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %		
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %		
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % **		
da 30.000,01 €	1.400,00 €		

Tabella 10

* contributo minimo dovuto 200 €

** se la quota supera i 1.400 € il contributo dovuto è pari a 1.400 €

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE C		
Contributo Unico Accademico	n. Rate	Suddivisione rate
1.400,00 €	3	1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2°call) 2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2°call) 3° rata (entro il 28 febbraio)

Tabella 11

INSERIMENTO E PAGAMENTO TASSA TRAMITE IL PORTALE ISIDATA

- Inserire la tassa "CONTRIBUTO TRIENNIO"
Il sistema calcolerà in automatico in base ai criteri sopraindicati la rata che lo studente pagherà 3 volte
- Attendere che la segreteria invii la mail di ACCETTAZIONE DELLA TASSA INSERITA
- Generare il bollettino PagoPA
- Pagare attraverso le modalità previste

Si rimanda alla guida di inserimento tasse ([GUIDA-PAGAMENTO-TASSE-PAGOPA-1.pdf](#))

TERMINI DI PAGAMENTO

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (1° call di ammissioni)** e per gli studenti iscritti **agli anni successivi al primo**, il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 luglio**.

Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **31 ottobre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (2° call di ammissioni)** il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 ottobre**. Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **30 novembre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	€ 30,00
Oltre il 30° giorno di ritardo	€ 90,00

Tabella 3

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Dal 01/03/2021:	Tramite PAGOPA
-----------------	-----------------------

CORSI ACCADEMICI DI II LIVELLO (Biennio)

Per gli studenti di prima immatricolazione il Contributo unico accademico è modulato in base al proprio reddito ISEEU. Per gli studenti che non presentano l'ISEU vengono inseriti nella fascia più alta. Per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo è previsto oltre al riferimento al reddito ISEEU anche un requisito di merito e di iscrizione. In base alla L. 11/12/2016 n.232 sono state definite 3 sezioni nelle quali rientrano tutti gli studenti iscritti:

- SEZIONE A: (studenti con requisito iscrizione in corso e requisito merito)

- a) tutti gli studenti iscritti al 1° anno.
- b) gli studenti iscritti al 2° anno che hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.

- SEZIONE B (studenti fuori corso con requisito merito)

- a) gli studenti iscritti ad anni fuori corso che hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026

- SEZIONE C (studenti senza requisito merito)

- a) gli studenti iscritti al 2° anno che NON hanno conseguito almeno 10 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- b) gli studenti iscritti ad anni fuori corso che NON hanno conseguito almeno 25 CFA, dal 10 agosto 2025 al 10 agosto 2026.
- c) Per gli studenti che non presentano l'ISEU

<u>TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE A</u>			
<i>Fasce di Reddito ISEEU</i>	<i>Contributo Unico Accademico</i>	<i>n. Rate</i>	<i>Suddivisione rate</i>
da 0 a 22.000,00 €	0,00 €		/
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente 13.000 €	3	<p style="text-align: center;">1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2° call)</p> <p style="text-align: center;">2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2° call)</p> <p style="text-align: center;">3° rata (entro il 28 febbraio)</p>
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 €		
da 30.000,01 €	1.500,00 €		

Tabella 12

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE B			
Fasce di Reddito ISEEU	Contributo Unico Accademico	n. Rate	Suddivisione rate
da 0 a 22.000,00 €	200,00 €	3	1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2°call) 2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2°call) 3° rata (entro il 28 febbraio)
da 22.000,01 € a 24.000,00 €	1,4% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % *		
da 24.000,01 € a 26.000,00 €	3,5% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %		
da 26.000,01 € a 28.000,00 €	5,25% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 %		
da 28.000,01 € a 30.000,00 €	6,3% della quota ISEE eccedente 13.000 € maggiorata del 50 % **		
da 30.000,01 €	1.500,00 €		

Tabella 13

* contributo minimo dovuto 200 €

** se la quota supera i 1.500 € il contributo dovuto è pari a 1.500 €

TASSE ALLIEVI CORSI ACCADEMICI - SEZIONE C		
Contributo Unico Accademico	n. Rate	Suddivisione rate
1.500,00 €	3	1° rata (entro il 31 luglio Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 31 ottobre per nuovi immatricolati - 2°call) 2° rata (entro il 31 ottobre Per nuovi immatricolati - 1° call - e iscritti agli anni successivi al 1° anno/ entro il 30 novembre per nuovi immatricolati - 2°call) 3° rata (entro il 28 febbraio)

Tabella 14

TERMINI DI PAGAMENTO

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (1° call di ammissioni)** e per gli studenti iscritti **agli anni successivi al primo**, il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 luglio**.

Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **31 ottobre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità (2° call di ammissioni)** il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 ottobre**. Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **30 novembre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	€ 30,00
Oltre il 30° giorno di ritardo	€ 90,00

Tabella 3

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Dal 01/03/2021:	Tramite PAGOPA
-----------------	-----------------------

Tabella 4

INSERIMENTO E PAGAMENTO TASSA TRAMITE IL PORTALE ISIDATA

- Inserire la tassa "CONTRIBUTO BIENNIO"
Il sistema calcolerà in automatico in base ai criteri sopraindicati la rata che lo studente pagherà 3 volte
- Attendere che la segreteria invii la mail di ACCETTAZIONE DELLA TASSA INSERITA
- Generare il bollettino PagoPA
- Pagare attraverso le modalità previste

Si rimanda alla guida di inserimento tasse ([GUIDA-PAGAMENTO-TASSE-PAGOPA-1.pdf](#))

ESONERI

a) ESONERO PARZIALE PER DOPPIA ISCRIZIONE CORSO ACCADEMICO e CORSO PROPEDEUTICO

Gli studenti che sono iscritti a due Corsi di studio del Conservatorio - di cui uno accademico e uno propedeutico (es. Triennio e Propedeutico) - pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso (Ad esempio: € 1.300,00 + € 400,00 = TOT. € 1.700). A tale somma si aggiunge anche la quota assicurativa e il bollo virtuale (quest'ultimo applicabile agli studenti iscritti a Corsi Accademici del Conservatorio). **Questo sconto è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU.**

b) ESONERO PARZIALE PER DOPPIA ISCRIZIONE CORSO ACCADEMICO e CORSO ACCADEMICO

Gli importi dovuti in caso di iscrizione a due Corsi Accademici sono definiti conformemente rispetto alle

indicazioni delle vigenti normative in materia (L. 33 del 12/04/2022 e D.M. 933 del 02/08/2022) come di seguito riportato:

Art. 6 (Diritto allo studio)

1. Lo studente che si iscrive contemporaneamente a due corsi di studio individua una delle due iscrizioni come riferimento per accedere ai benefici previsti dalla normativa vigente in materia di diritto allo studio, per tutto il periodo di contemporanea iscrizione ai due corsi di studio. Lo studente già iscritto ad un corso di studi in anni successivi al primo non può individuare quale riferimento ai fini dei benefici per il diritto allo studio la seconda iscrizione. Ai fini della maggiorazione dell'importo della borsa prevista dall'art. 6, comma 3, del decreto del Ministro dell'università e della ricerca n. 1320 del 17 dicembre 2021, lo studente deve mantenere su entrambi i corsi di studio per i quali è iscritto i requisiti di merito previsti dal predetto decreto.

2. Resta fermo l'esonero, totale o parziale, dal versamento del contributo onnicomprensivo annuale, che si applica a entrambe le iscrizioni, in presenza dei requisiti previsti, come autocertificati dallo studente nei casi in cui i corsi di studio non appartengono all'offerta formativa della medesima Istituzione.

c) ESONERO TOTALE DAL CONTRIBUTO DI AMMISSIONE PER STUDENTI INTERNI

Gli studenti già iscritti ai Corsi del Conservatorio di Ravenna - e in regola con il pagamento delle tasse per tutti gli A.A. di iscrizione in corso - sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ad altri Corsi Propedeutici e/o Accademici del Conservatorio.

Altri esoneri sono previsti all'art. 10 comma 4 e 5 del Regolamento.

RIEPILOGO PAGAMENTI <u>TASSE ALLIEVI ACCADEMICI</u>					
	<i>Imposta di bollo virtuale</i>	<i>Quota assicurativa</i>	<i>Contributo Unico Accademico Totale max fascia (o senza requisiti ISEU)</i>	<i>Tassa ER-GO</i>	<i>Tassa governativa</i>
Modalità pagamento	<i>PagoPA</i>	<i>PagoPA</i>	<i>PagoPA</i>	<i>Bonifico alla regione (vedi punto 1)</i>	<i>Bonifico all'Agenzia delle Entrate (vedi punto 4)</i>
TRIENNIO	€16,00	€10,00	€1.400,00	€ 140,00	€6,04 (1° anno)
BIENNIO	€16,00	€10,00	€ 1.500,00		€21,43 (Dal 2° anno in poi)

III-Contributi CORSI SINGOLI / Individuali e collettivi

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
Tassa di Ammissione corsi singoli <i>(la domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo)</i>	€50,00	Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione

Tabella 15

Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate dal **15 ottobre al 30 novembre**, salvo deroghe. **I corsi singoli non sono soggetti alle agevolazioni economiche.**

Gli studenti che intendano immatricolarsi ai corsi singoli sono tenuti al pagamento delle quote di seguito indicate tramite il sistema PagoPA:

CORSI SINGOLI

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
Corsi singoli individuali	€ 900,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa) – 27 h € 600,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa) – 18 h € 300,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa) – 9 h
Corsi singoli collettivi	€ 500,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

Tabella 16

CORO DA CAMERA 1685

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
Corso singolo collettivo – Coro da Camera 1685 (per esterni)	€ 250,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
Corso singolo collettivo – Coro da Camera 1685 (per ex studenti interni già appartenenti al Coro da Camera 1685)	€ 50,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
Corso singolo collettivo – Coro da Camera 1685 (per studenti interni)	Non comporta il versamento di alcuna tassa, restano salve quelle previste per la normale frequenza dei corsi Accademici/Propedeutici di cui al presente Regolamento.

Tabella 17

LABORATORI

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
Corso singolo collettivo (per esterni)	€ 150,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
Corso singolo collettivo – ORCHESTRA DIDATTICA VERDI (per esterni)	€ 100,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
Corso singolo collettivo – (per studenti interni)	Non comporta il versamento di alcuna tassa, restano salve quelle previste per la normale frequenza dei corsi Accademici/Propedeutici di cui al presente Regolamento.

Tabella 18

Tali importi comportano l'obbligo della frequenza al corso e la partecipazione alle attività di produzione, sono soggetti a modifiche in base a quanto deliberato dagli organi competenti.

IV-Altri Contributi

Contributo Ricognizione

DESCRIZIONE	IMPORTO	TERMINI
Tassa di Ricognizione CFA precedenti	€ 50,00	Da versare dopo approvazione da parte della segreteria per i riconoscimenti delle carriere pregresse.

Contributo Orientamento

Le domande di iscrizione sono presentate ordinariamente dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico. Il contributo orientamento non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento. Il pagamento della quota - di seguito indicata - va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA:

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
ORIENTAMENTO (uditore)	€ 100,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

Contributo iscrizione MASTERCLASS (per esterni)

Il contributo minimo previsto per l'iscrizione alle Masterclass del Conservatorio (riportato di seguito), va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA e può essere soggetto a modifiche in base al tipo di produzione, ma non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento:

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
MASTERCLASS	Contributo minimo € 50,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

FIRMATO
IL PRESIDENTE
Dott. Mario Boccaccini