Istituto Superiore di Studi Musicali GIUSEPPE VERDI Ravenna

Prot. 421/22

Ravenna, 24/02/2022

Decreto n. 4/22

PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI N.1 INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PER
Servizio di Counselling psicologico per gli studenti e per l'orientamento in ingresso
ANNO ACCADEMICO 2021/22

IL PRESIDENTE

VISTA la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'art. 7 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, relativo al conferimento di incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;

VISTO il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 90 del 03.07.2009 (Settori artistico-disciplinari dei Conservatori di Musica);

VISTA la normativa relativa al conferimento degli incarichi con contratto di diritto privato e in particolare le circolari nn. 04/2004, 03/2005, 05/2006 e 02/2008 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione – Dipartimento per la Funzione Pubblica;

CONSIDERATO che non sono stati emanati i Regolamenti di cui all'art. 2, comma 6, L. 508/99;

VISTO il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 sulla riforma della Pubblica Amministrazione;

VISTO il D.M. n. 752 del 30 giugno 2021 sul Finanziamento straordinario agli Atenei e alle Istituzioni AFAM per azioni di orientamento tutorato, nonché azioni di recupero e inclusione, anche con riferimento agli studenti con disabilità e con disturbi specifici dell'apprendimento;

CONSIDERATO che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici e di orientamento in ingresso si dovrà ricorrere ad esperti esterni che abbiano una specifica professionalità, per poter garantire adeguato supporto per il pieno raggiungimento degli obiettivi formativi complessivi specifici dell'offerta formativa dell'istituzione per l'a.a. 2021/2022;

CONSIDERATO che all'interno dei docenti in organico non vi sono tutte le risorse professionali necessarie a tal fine;

CONSIDERATO che è necessario avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di diritto privato al fine di supportare l'Offerta Formativa di questo Istituto Superiore di Studi Musicali, attivando all'interno delle proprie strutture didattiche un servizio di supporto psicologico, di ascolto e di orientamento per i propri studenti e per gli studenti delle scuole secondarie superiori in orientamento;

DISPONE

Art. 1
Oggetto

È indetta una procedura selettivo-comparativa pubblica per soli titoli con la stipula di un contratto di lavoro autonomo per l'attivazione di un Servizio di Counselling psicologico per attività di supporto al servizio di orientamento e di counselling con i seguenti obiettivi:

- sostenere il giovane diplomando o diplomato della scuola secondaria di II grado ad una migliore conoscenza di sé per orientarsi autonomamente e consapevolmente nella scelta del percorso di studio artistico più rispondente alle proprie aspirazioni e attitudini.

- promuovere il benessere degli studenti nella prospettiva di ottenere migliori risultati nelle performance accademiche agevolandone la efficace riuscita nel curriculum degli studi;

- fornire supporto agli studenti che presentano difficoltà legate al percorso di studi (ansia da esame, difficoltà di concentrazione, situazioni depressive da blocco degli studi, dubbi e indecisioni sul percorso scelto) in modo da limitare le cause che possano portare gli studenti ad allungare gli studi fuori corso, o addirittura all'abbandono;

- prevenire, e se richiesto aiutare a risolvere, situazioni di sofferenza e disagio psicologico, anche non strettamente legate al percorso accademico e in ambito transculturale;

- promuovere il benessere del personale docente, con l'obiettivo di modulare la relazione educativa con gli allievi e creare ambienti più favorevoli agli stili di apprendimento di ciascuno studente.

Attraverso il servizio di Ascolto psicologico/counselling e orientamento, lo Sportello offre gratuitamente agli studenti una attività di:

- supporto al fine di mettere in azione risorse individuali e competenze relazionali per migliorare il benessere personale, facilitare la propria crescita, migliorare il rendimento, limitando le cause di abbandono del percorso accademico.
- breve ciclo di consulenza psicologica e primo ascolto per dare sostegno in situazioni di disagio e promuovere un invio a centri specializzati nel territorio.
- orientamento in itinere: sostenere lo studente per una maggiore consapevolezza e serenità del percorso scelto e per la prosecuzione verso eventuali ulteriori studi di specializzazione o per l'ingresso nel mondo lavorativo.
- promozione di progetti strutturati sulla base di particolari esigenze degli studenti e degli insegnanti.

Art. 2
Requisiti richiesti

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono possedere i seguenti requisiti:

1. Cittadinanza italiana o straniera; in tale ultimo caso con ottima conoscenza della lingua italiana;
2. Età non inferiore agli anni 18;

3. Godimento dei diritti civili e politici. I candidati stranieri devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
4. Assenza di condanne penali passate in giudicato anche se beneficiate della non menzione; assenza di procedimenti penali in corso o di procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione;
5. *Titoli richiesti:*
   a. Diploma di specializzazione in psicoterapia e relativa abilitazione all'esercizio della psicoterapia con iscrizione all'elenco degli Psicoterapeuti;
   b. Comprovata esperienza maturata nel settore del supporto psicologico su adolescenti e giovani adulti;
6. Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
7. Assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettivo/comparativa.
L'assenza di uno dei requisiti di ammissione sarà motivo di esclusione.
Per l'accesso all'incarico è garantita pari opportunità tra uomini e donne.

Art. 3
Domanda e termine di presentazione

La domanda di ammissione alla selezione e gli allegati dovranno essere sottoscritti e indirizzati all'Istituto Superiore di Studi Musicali di Ravenna – **UFFICIO SEGRETERIA DOCENTI - Via di Roma, 33 48121 Ravenna o all'indirizzo Pec dell'Istituto: verdiravenna@pec.it o consegnati a mano presso la Segreteria dell'Istituto nei giorni feriali dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.**
Sul plico e/o sull'oggetto della PEC dovrà essere specificato: **"Procedura selezione per la ricerca di un ESPERTO per Servizio di Counselling psicologico per gli studenti e per l'orientamento in ingresso" La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio del 01 Aprile 2022.**
L'Amministrazione è esente da responsabilità per il mancato o ritardato recapito della domanda, qualunque sia la causa che lo abbia determinato. La domanda dovrà pervenire entro il termine sopra indicato, non farà fede il timbro postale.
Ai fini dell'ammissione alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, la documentazione di seguito in elenco:

1. domanda di partecipazione (allegato A);
2. copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
3. curriculum vitae con firma autografa o digitale reso sotto-forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

In applicazione delle norme sull'autocertificazione l'Istituto procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, ai sensi del T.U. 445/2000.
La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.
La firma apposta sulla domanda di ammissione e sull'elenco dei documenti presentati ha valore di autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni sostitutive.
La mancanza della sottoscrizione autografa della domanda e degli elenchi dei titoli determina la nullità degli stessi.
L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento di domande di ammissione alla selezione dovute ai disguidi postali o imputabili a terzi.

Il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda comporta l'inammissibilità della stessa e, quindi, l'esclusione dalla procedura. Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documenti falsi comportano l'esclusione immediata dalla procedura selettiva.

Art. 4
Valutazione delle candidature

La valutazione delle domande sarà effettuata per procedura comparativa della documentazione di cui al precedente art. 3 da una Commissione nominata con decreto del Presidente.
La valutazione della commissione terrà conto della competenza specifica nell'incarico richiesto .
La commissione, in prima seduta, procederà alla predeterminazione dei criteri di valutazione specifici.
La Commissione, esaminata la documentazione allegata alla domanda, indicherà il candidato prescelto e un eventuale elenco di nominativi di individuati in caso di rinuncia da parte di questi, tenendo conto dei seguenti criteri in ordine:

1. Per i titoli di studio: presenza oltre del titolo specifico ed affinità degli eventuali altri titoli presentati.
2. Per il Curriculum personale e per i titoli professionali: pertinenza dell'attività.

La Commissione individuerà con giudizio insindacabile il candidato in possesso dei requisiti scientifici artistico - professionali compiutamente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali ai singoli incarichi unitamente alla predisposizione di un elenco dal quale attingere in caso di rinuncia del candidato prescelto.
Terminata la procedura, l'elenco degli affidamenti sarà reso noto con decreto presidenziale pubblicato all'albo e sul sito dell'Istituzione.

Art. 5
Modalità del servizio

Le attività di cui all'art. 1 saranno espletate personalmente dal collaboratore individuato, senza vincolo di subordinazione, in coordinamento con la segreteria e con i Docenti di ogni classe interessata. Per lo svolgimento dell'incarico il selezionato dovrà:

- assicurare presenza alle attività previste, preventivamente concordate con i singoli Docenti e/o il Direttore;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs 196/03 in materia di Privacy;
- produrre documentazione chiara e precisa dell'attività svolta;
- compilare correttamente il registro di presenza giornaliero.

Il totale delle ore previste è per un massimo di **120 ore** nell'anno accademico 2021/2022.

Art. 6
Compensi

Il compenso orario è stabilito in **€ 35,00** (trentacinque) al lordo delle ritenute di legge.
Saranno liquidate le ore delle prestazioni effettivamente svolte e certificate con le modalità di cui al precedente art. 5.

Art. 7
Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e

saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore Amministrativo

Art. 8
Pubblicità

Il presente bando è affisso all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito web dell'istituzione www.verdiravenna.it

Art. 9
Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il Presidente
Ing. Adriano Maestri

ALLEGATO A

Al Direttore dell'Istituto Superiore di Studi Musicali
"G. Verdi" di Ravenna
Via di Roma, 33
48121 RAVENNA

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il/la sottoscritto/a _____

Nat__/a a _____, il ___/___/_____, prov. di _____

Codice fiscale _____, residente in Via/Piazza _____, n. _____

Città _____, prov. _____, Stato _____, CAP _____

Domiciliato in _____, prov. di _____, CAP _____

Via/piazza _____, n. _____

Tel.: _____, Cell.: _____

E-mail: _____

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura comparativa finalizzata al conferimento di un incarico professionale per l'attivazione di un Servizio di Counselling psicologico per attività di supporto al servizio di orientamento e di counselling, per l'anno accademico 2021/2022.

A tal fine, ai sensi del T.U. n° 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, altresì, consapevole della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, dichiara, oltre a quanto sopra, e sotto la propria responsabilità:

1. di essere cittadino/a_____;
2. di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;
3. di godere dei diritti civili e politici in _____ (Stato di appartenenza o di provenienza);
4. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti;
5. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (riservato unicamente ai cittadini non italiani);
6. di essere idoneo/a al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale la selezione si riferisce;
7. di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da

altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del testo unico delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957;

8. di eleggere il proprio recapito al fine della presente procedura al seguente indirizzo:

   _____

   e di impegnarsi a comunicare le eventuali variazioni successive, riconoscendo fin d'ora che l'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni di recapito da parte del candidato oppure la mancanza o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore;
9. di possedere i seguenti titoli:
   (a) _____;
   (b) _____;
   (c) _____;
   (d) _____;
   (e) _____;
10. di accettare integralmente le disposizioni contenute nel bando di selezione.

__l__ sottoscritt__ autorizza l'ISSM G. Verdi al trattamento dei dati contenuti in questa domanda per le finalità istituzionali e nei limiti stabili dal Regolamento UE 2016/679 e D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Luogo e data_____.

Firma autografa_____

Allega:

- curriculum vitae con firma autografa o digitale reso sotto-forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- fotocopia di un documento valido di riconoscimento e codice fiscale.