

## ESTRATTO VERBALE CDA N. 3 DEL 28/3/2022

### DELIBERA N. 9-2022

Il giorno 28 marzo 2022 alle ore 9.00, tramite piattaforma telematica, si è riunito il Consiglio d'amministrazione per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Direttore (scadenza del Consiglio di amministrazione)
2. Approvazione verbale precedente;
3. Approvazione Piano finanziario Master II livello in "*Canto-musica vocale e teatro musicale del Novecento e contemporaneo*";
4. Autorizzazione spesa per promozione e/comunicazione istituzionale;
5. Funzionamento degli Organi dell'Istituto Musicale Verdi: sedute in modalità telematica.
6. Varie ed eventuali.

La riunione si tiene *online* sulla piattaforma ZOOM ed ha inizio alle ore 9.10.

Presenti: Adriano Maestri (Presidente), Anna Maria Storace (Direttore ISSM G. Verdi), Andrea Berardi (componente designato dal Consiglio Accademico), il Consigliere Amerigo Spano (componente designato dalla Consulta degli Studenti).

Il MUR non ha nominato il proprio rappresentante e i rappresentanti proposti dal Comune di Ravenna, pertanto si considera valida la seduta essendo presente la totalità dei membri nominati.

Sono inoltre presenti:

Dott. Morelli, dirigente del servizio Politiche per l'Università e la Formazione Superiore-Comune di Ravenna, in qualità di esperto invitato senza diritto di voto.

Assume le funzioni di Segretario, il Direttore amministrativo dott.ssa Laura Merella.

Il Presidente, dopo aver verificato la presenza del numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta alle ore 9.00

**-OMISSIS-**

### **3) Regolamento della contribuzione studentesca a.a. 2022/2023**

Il Direttore interviene per illustrare ai consiglieri la bozza del regolamento predisposta dagli uffici per l'anno accademico 2022/2023 e introduce la proposta, già approvata anche dal Consiglio Accademico, di aprire le ammissioni i primi di aprile, anticipando tutta la procedura relativa alle ammissioni e alle successive immatricolazioni. Si discute dell'ipotesi di concedere due o tre aperture per le ammissioni. Altra novità riguarda l'introduzione della figura dell'uditore comprensiva di percorsi di orientamento interno al costo di 100 euro per corso. La professoressa Storace comunica inoltre la decisione assunta dal Consiglio Accademico di non fare pagare la quota di ammissione mantenendo l'esame agli studenti provenienti da altri Conservatori (per trasferimento).

Vista la legge n. 508 del 21/12/1999 di riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati;





Visto il D.P.R. 28/2/2003, n.132 concernente il regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21/12/1999 n. 508;

Vista la legge 21/06/2017, n. 96 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo." che imprime un ulteriore impulso al processo di statizzazione poiché prevede, all'art. 22Bis, che "A decorrere dall'anno 2017, una parte degli istituti superiori musicali non statali e le accademie non statali di belle arti (...) sono oggetto di graduali processi di statizzazione e razionalizzazione (...)"

Vista la Legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019", in particolare l'art. 1 commi 252-267 attinenti l'adozione del Regolamento in materia di contribuzione studentesca delle università e istituzioni statali, con riguardo all'applicazione di esoneri totali o parziali, in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa;

Visto lo Statuto dell'istituto "G. Verdi" (di seguito Istituto) approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale di Ravenna PG n. 97742/149 del 09.11.2006 e con decreto MIUR n. 33 del 14/02/2007;

Visto il Regolamento di Amministrazione dell'Istituto ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera c) del D.P.R. 28/2/2003, n.132, approvato dal CDA e con Decreto MIUR n. 553 del 15/03/2018;

Vista la Convenzione tra il Comune di Ravenna e l'Istituto superiore di studi musicale "G. Verdi approvata con Delibera del CDA n. 4/2017 del 28.12.2017, in particolare l'art. 7 che, nella fase di transizione verso la statizzazione, prevede l'accordo con l'amministrazione comunale riguardo la politica tariffaria dell'Istituto;

Considerato che l'Istituto, nel proseguire il processo di statizzazione, ritiene che l'applicazione della no tax area e della riduzione delle rette con il criterio ISSEU, nel rispetto dei criteri di equità, gradualità e progressività, sia non solo un passo verso il conformarsi alle altre Istituzioni AFAM statali, ma anche un segno di equità sociale e, quindi, meritevole di essere adottato;

Visto il bilancio preventivo 2022 approvato con Delibera del CDA n. 38/2021 del 31/12/2021 e dato atto che eventuali minori entrate derivanti dall'applicazione del nuovo Regolamento sulla contribuzione studentesca, nel rispetto del principio di equilibrio di bilancio, saranno compensate da minori uscite di bilancio;

Considerato che il Consiglio Accademico con verbale del 21/03/2022 ha approvato la bozza del nuovo Regolamento della Contribuzione Studentesca (allegato A e suo allegato 1) facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Preso atto della bozza del Regolamento della contribuzione Studentesca (allegato A e suo allegato 1) facente parte integrante e sostanziale del presente atto predisposta dalla direzione amministrativa in accordo con l'ufficio di presidenza e di direzione e ritenuto di approvarla;

Considerata la proposta del Direttore di inserire la figura dello studente uditore comprensiva di percorsi di orientamento interno al costo di 100 euro per corso;

Ritenuto di dover applicare l'esonero dal pagamento della quota prevista per l'ammissione all'Istituto agli studenti provenienti per trasferimento da altri Conservatori, mantenendo il relativo esame;

Conclusa la relazione, il Presidente apre la discussione.

Quindi si procede alla votazione della deliberazione, con il seguente risultato:

Consiglieri presenti 4 votanti 4 astenuti //





Voti favorevoli 4 Voti contrari //

Il Presidente dichiara approvata la proposta di deliberazione.

Pertanto,

Il Consiglio di Amministrazione

### **DELIBERA N. 9/2022**

art.1) di approvare il nuovo Regolamento della Contribuzione Studentesca (allegato A) facente parte integrante e sostanziale del presente atto.

art.2) pubblicare il Regolamento della Contribuzione studentesca a.a. 2022/2023 sul sito istituzionale.

Il Presidente, dopo aver esaurito i punti all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta alle ore 10.30  
Letto, approvato e sottoscritto.

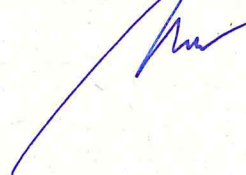
Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Laura Metella



Il Presidente

Ing. Adriano Maestri





## REGOLAMENTO DELLA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A. 2022-2023

### Articolo 1 – Norme Generali

1. Il presente regolamento determina gli importi delle rette e delle tasse, nonché dei contributi che gli studenti dei Corsi Accademici di I e II livello, del Corso Propedeutico e dei Corsi Pre-accademici, in esaurimento, sono tenuti a versare all'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Verdi" di Ravenna (di seguito denominato "ISSM G. Verdi") per usufruire dei servizi erogati dallo stesso;
2. In particolare gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici ed amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, differenziato tra i diversi corsi;
3. Gli studenti sono tenuti altresì al pagamento della quota assicurativa annuale contro gli infortuni, responsabilità civile e tutela legale;
4. Gli studenti sono tenuti al pagamento dell'imposta di bollo, nei casi previsti dalla normativa vigente, come riportato dettagliatamente all'art. 11 del presente regolamento;
5. Gli studenti iscritti ai Corsi Accademici di I e II Livello, ai sensi della Legge 28 dicembre 1995, n. 549, art. 3, contribuiscono ai servizi per il diritto allo studio attraverso il pagamento della tassa regionale per il DSU in favore dell'ER.GO. (Azienda regionale per il diritto agli studi superiori dell'Emilia Romagna) di Bologna. Tuttavia, tale importo è dovuto tranne nei casi indicati nel presente regolamento;
6. Il contributo onnicomprensivo, la quota assicurativa e l'importo relativo all'imposta di bollo sono versati dallo studente tramite PAGOPA. L'importo relativo alla tassa per il diritto allo studio deve essere versato direttamente all'Azienda ER.GO (solo per i Corsi Accademici);
7. Ai sensi dell'art. 7, comma 1, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212 per essere ammessi ad un Corso di Diploma Accademico di Primo Livello occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo ai sensi delle Leggi vigenti. Tuttavia, *ex art. 7, comma 3, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212*, è possibile accedere ai Corsi di Diploma Accademico di Primo Livello, ancorché privi del diploma di istruzione secondaria superiore, comunque necessario per il conseguimento del diploma accademico, se si è dotati di particolari e spiccate capacità e attitudini artistiche e musicali e con acquisita e verificata preparazione tecnica, pari o superiore ai requisiti minimi richiesti per l'accesso ai corsi accademici di primo livello;
8. Per essere ammessi ad un corso di Diploma Accademico di Secondo Livello occorre essere in possesso di laurea o di un titolo di Diploma Accademico di Primo Livello, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto equipollente, di cui all'art. 7, comma 4, del D.P.R. 08.07.2005, n. 212. È inoltre necessario che lo studente abbia acquisito una preparazione coerente ed adeguata al corso di secondo livello;
9. Per usufruire dei servizi erogati dall'Istituto, è necessario essere in regola con il pagamento dei contributi accademici relativi a tutti gli anni di iscrizione. Nel caso di mancato versamento del contributo nei termini previsti dal presente regolamento, è prevista una maggiorazione determinata nell'allegato 1;
10. L'importo del contributo è soggetto ad esoneri totali o parziali, applicati in base alla condizione economica e/o in base al merito o per particolari categorie di beneficiari specificamente indicate dalla normativa vigente;



11. Per quanto riguarda gli studenti iscritti ai Corsi Accademici, nel caso di mancata presentazione dell'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il termine previsto per le iscrizioni, lo studente dovrà pagare l'intero ammontare del contributo stabilito dal Consiglio di Amministrazione (o in unica soluzione o in tre rate);
12. Le riduzioni e gli esoneri parziali non possono superare l'ammontare totale della quota contributi dovuta da ogni studente;
13. L'importo dei contributi può essere versato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione, oppure suddiviso in tre rate. Non sono previste ulteriori tipologie di rateizzazione.

## Articolo 2 – Esame di ammissione ai Corsi Accademici e Propedeutici

1. Per l'iscrizione ai corsi dell'ISSM G. Verdi di Ravenna sono previsti gli esami di ammissione. Per sostenere i quali gli aspiranti dovranno compilare la domanda on-line, al seguente indirizzo: <https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/Ammissioni/GAmm.aspx>, corredata di tutta la documentazione scansionata, allegata secondo le tempistiche e le modalità indicate nei bandi di ammissione (per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). Prima di sostenere gli esami di ammissione gli studenti dovranno effettuare il pagamento del contributo, nelle modalità e termini indicati nell'allegato 1. La domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo.
2. Gli studenti già iscritti ai Corsi Propedeutici dell'ISSM G. Verdi di Ravenna sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ai Corsi Accademici di I livello.

## Articolo 3 – Immatricolazione al I° anno dei Corsi Accademici e Propedeutici

1. La procedura di immatricolazione ai corsi Accademici di I e II Livello, dopo il superamento degli esami di ammissione, si avvia tramite l'apposito servizio online, al seguente indirizzo: <https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheco/Immatricolazioni/LoginImmatric.aspx>, attraverso il quale, accedendo all'area riservata, è possibile immatricolarsi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica (per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). La domanda di immatricolazione deve essere correttamente compilata in ogni parte, ed è necessario allegare la scansione, entro i termini indicati, della seguente documentazione:
  - a) eventuale richiesta di esonero contributi se appartenente ad una categoria prevista per legge corredata da tutta la documentazione;
  - b) eventuale richiesta di riconoscimento crediti con allegato certificato di carriera scolastica, come da modulo disponibile sul sito;
  - c) attestazione ISEEU in corso di validità o documentazione equivalente per studenti stranieri (solo per i Corsi Accademici).

Il pagamento della prima annualità può essere effettuato in un'unica soluzione, oppure in tre rate, la prima da effettuarsi **entro il 31 luglio**, la seconda **entro il 31 ottobre** e la terza **entro il 28 febbraio**, pena l'applicazione di una maggiorazione come indicato nell'allegato 1. Si fa salvo quando previsto per il Corso Tradizionale di cui allo stesso allegato.

2. Gli studenti iscritti alla prima annualità dei Corsi Accademici di I e II Livello sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale ER.GO e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.

## Articolo 4 – Iscrizione ad anni successivi al primo ai Corsi Accademici e Propedeutici

1. Per l'iscrizione agli anni successivi al primo è attivato un apposito servizio online, all'indirizzo <https://servizi12.isidata.net/SSDidatticheCO/Allievi/LoginAllievi.aspx>, attraverso il quale, accedendo all'area riservata, è possibile rinnovare l'iscrizione agli anni successivi e compilare la domanda generata dal sistema per il successivo invio all'Ufficio della Segreteria didattica, come da allegato 1



(per ulteriori indicazioni si rimanda alla relativa guida sul sito Istituzionale). Alla domanda può essere allegata eventuale richiesta di esonero contributi per appartenenza alla categoria prevista, correlandola della documentazione relativa.

2. L'iscrizione è perfezionata esclusivamente con i pagamenti e l'invio online di tutti i documenti alla Segreteria Didattica entro il 31 luglio (o il giorno successivo se festivo e non bancario), pena l'applicazione di una maggiorazione come indicato nell'allegato 1. Si fa salvo quando previsto per il Corso Tradizionale di cui allo stesso allegato.
3. Gli studenti iscritti agli anni successivi al primo dei Corsi Accademici di I e II Livello sono tenuti, salvo i casi previsti dalla normativa vigente, al pagamento della tassa regionale ER.GO e alle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per la prima rata.

#### **Articolo 5 – Corsi singoli**

1. Una volta concluse le procedure di immatricolazione, e soltanto nel caso in cui sussistano nelle classi posti disponibili, è data facoltà agli interessati di presentare domanda di iscrizione ai corsi singoli come di seguito indicato:
  - a) corsi singoli individuali (es. prassi esecutive e repertori - strumento)
  - b) corsi singoli collettivi (es. ear training) fino ad un massimo di 4 corsi
  - c) corsi singoli per piccola formazione (es. musica da camera)
2. Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico.
3. I corsi singoli non sono soggetti alle agevolazioni economiche. L'importo del contributo per i corsi singoli è riportato nell'allegato 1.

#### **Articolo 5-bis – Uditori**

1. È data facoltà agli interessati che abbiano quale età minima 12 anni di presentare domanda di iscrizione all'Istituto come UDITORE: trattasi di un percorso formativo e di orientamento da concordare con il docente di riferimento rivolto a coloro i quali vogliano approcciarsi allo studio degli strumenti previsti dall'ISSM G. VERDI.
2. Le domande di iscrizione possono essere presentate dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico.
3. La qualifica di uditore non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento. L'importo del contributo Uditori è riportato nell'allegato 1.

#### **Articolo 5-ter – Contributo iscrizione Masterclass**

1. Il contributo complessivo di iscrizione alle Masterclass è previsto solo per gli studenti esterni, diversamente, gli studenti interni iscritti ad un Corso dell'ISSM G. Verdi non devono corrispondere alcun contributo.
2. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

#### **Articolo 5-quater – Retta iscrizione Percorso formativo 24 CFA**

1. La retta di iscrizione al Percorso formativo 24 CFA è prevista solo per gli studenti esterni, diversamente, gli studenti interni iscritti ad un Corso dell'ISSM G. Verdi possono fare richiesta di attivazione del predetto entro il 31 luglio senza dover corrispondere alcun contributo.



2. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

#### Articolo 5-quinquies – Contributi Master

1. Per tutte le informazioni di dettaglio si rimanda all'allegato 1.

#### Articolo 6 – Allegato 1 e criteri di attribuzione delle fasce contributive

1. L'Allegato 1 al presente regolamento contiene l'importo dei contributi e potrà essere oggetto di modifiche negli anni accademici successivi, a seguito di delibera del CdA inerente l'aumento o la diminuzione dei contributi.
2. L'importo dei contributi è determinato in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ammontare del reddito e del patrimonio, nonché dell'ampiezza del nucleo familiare, utilizzando **l'indicatore della situazione economica equivalente ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU)**, calcolato secondo le modalità previste dall'art. 8 del Regolamento di cui al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del Decreto Legge n. 42 del 29 marzo 2016 convertito, con modificazioni, in legge 26 maggio.2016 n. 89.

3. Per ottenere l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU), aggiornata sulla base dei redditi certificati nell'anno precedente, lo studente dovrà compilare la Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), scaricabile dal sito: <https://servizi2.inps.it/servizi/Iseeriforma/FrmInfoModulistica.aspx>

La DSU contiene informazioni sul nucleo familiare, sui redditi e patrimoni di ogni componente il nucleo familiare. Deve essere compilata e può essere presentata presso uno dei seguenti soggetti:

- Centri Assistenza Fiscale (CAAF)
- Comuni
- INPS, anche per via telematica.

**La segreteria non ritira la Dichiarazione Sostitutiva unica ma solamente l'attestazione ISEEU - mediante il caricamento autonomo della stessa da parte degli studenti sul Portale Isidata sia nel proprio fascicolo studente sia mediante inserimento nella parte anagrafica - entro il 31 luglio di ogni anno per gli iscritti agli anni successivi al primo, oltre che per i nuovi immatricolati al primo anno presso l'Istituto.**

Gli studenti iscritti fuori corso possono presentarla al momento del pagamento dell'iscrizione nei termini per essi previsti.

4. Studenti stranieri:
  - a) gli **studenti comunitari** sono equiparati a tutti gli effetti agli studenti italiani. Essi effettueranno la compilazione della domanda di iscrizione mediante autocertificazione dei dati reddituali e patrimoniali relativi all'esercizio fiscale precedente, rivolgendosi ai CAF muniti del codice fiscale e della documentazione patrimoniale necessaria, in maniera equivalente a quanto stabilito per gli studenti italiani.
  - b) nel caso di **studenti con cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia**, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario, si applica la fascia di contribuzione massima.

5. Studenti diplomandi nella sessione straordinaria

Gli studenti che, avendo presentato apposita istanza di iscrizione all'esame di diploma, prevedono di sostenere l'esame finale nella sessione straordinaria (febbraio) non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione per l'anno accademico di riferimento.

Nel caso in cui i medesimi non conseguano il titolo finale nella predetta sessione (febbraio), devono perfezionare l'iscrizione all'a.a. in corso, entro il termine del 15 marzo (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), effettuando l'invio on line dei documenti previsti per l'iscrizione agli anni



successivi e i pagamenti (prima rata e seconda rata, tassa regionale) alla segreteria studenti, pena la non ammissione alla successiva sessione esami. Il saldo del contributo dovrà essere versato entro il 15 aprile. L'iscrizione oltre il termine previsto comporta il pagamento della maggiorazione, come previsto nell'allegato 1.

**6. Si procede d'ufficio alla attribuzione della fascia massima:**

- a) agli studenti iscritti al primo anno che non abbiano presentato l'attestazione ISEE per le prestazioni relative al diritto allo studio universitario (ISEEU) entro il 30 settembre, al seguito della pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Istituto delle graduatorie definitive contenenti i nominativi degli ammessi;
- b) agli studenti degli anni successivi al primo che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del 31 luglio;
- c) agli studenti al I anno fuori corso che non abbiano presentato l'attestazione ISEEU entro il termine del 15 marzo;
- d) agli studenti a partire dal II anno fuori corso, fatto salvo quanto previsto dall'art. 258 della Legge 232/2016;
- e) agli studenti cui siano stati revocati i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere. Tali studenti sono esclusi dalla concessione di benefici per tutto il corso di studi.

**Articolo 7 – Maggiorazioni in caso di ritardo nei versamenti**

1. In caso di ritardo nel versamento, al contributo onnicomprensivo sarà applicata una maggiorazione come riportato nell'allegato 1 al presente regolamento.

**Articolo 8 – Irregolarità contributiva**

1. Agli studenti che non risultino in regola con il pagamento dei contributi e delle tasse, decorsi 30 giorni dal termine previsto per il pagamento della rata, non sarà consentito:
  - a) L'iscrizione al successivo anno di corso;
  - b) Il rilascio di alcun tipo di certificazione;
  - c) il sostenimento di alcun esame di profitto né di diploma;
  - d) Il rilascio del certificato di Nulla Osta per il trasferimento ad altri Conservatori o all'Università;
  - e) Il sostenimento degli esami di profitto ed il compimento di alcun atto di carriera accademica.

**Articolo 9 – Rinuncia agli studi e trasferimenti in entrata ed in uscita**

1. Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti di questo Istituto, indipendentemente da eventuali quote di tasse e contributi già versati nella Istituzione di provenienza. Tuttavia, non sono tenuti alla corresponsione della tassa di ammissione.
2. Limitatamente alla prima annualità, in caso di rinuncia alla frequenza entro il 31 ottobre è prevista la restituzione del contributo versato, ad eccezione di € 100,00 trattenute a titolo onnicomprensivo di spese di segreteria. Nel caso di rinuncia alla frequenza presentata tra il 1 novembre ed il 31 dicembre l'Amministrazione tratterà l'importo già versato. Successivamente lo studente che rinunci alla frequenza è tenuto al pagamento dell'intero contributo annuale.
3. Nel caso in cui lo studente iscritto ad un anno successivo al primo voglia ottenere il trasferimento presso altra Istituzione, dovrà presentare apposita richiesta di Nulla Osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza. Qualora la richiesta di trasferimento sia presentata oltre il 31 dicembre, lo studente sarà tenuto a corrispondere l'intero contributo annuale.

**Articolo 10 – Esoneri**

1. In osservanza all'art. 1 comma 255 e 256 della Legge n. 232/2016:



Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale (pur rimanendo tenuti al pagamento dell'imposta di bollo e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario) gli Studenti che soddisfano **congiuntamente** i seguenti requisiti:

- a) appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEEU), calcolato secondo le disposizioni vigenti e, in particolare, secondo le modalità previste dall'articolo 8 del Regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2-sexies del decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n. 89, è inferiore o eguale a 13.000 euro;
- b) sono iscritti al Conservatorio da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, abbiano conseguito entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.

Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla precedente lettera a).

2. In osservanza all'art. 1 comma 257 della L. 232/2016:  
Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia compreso tra 13.001 euro e 30.000 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle precedenti lettere b) e c), il Contributo annuale non può superare il 7% della quota di ISEEU eccedente 13.000 euro.
3. In osservanza all'art. 1 comma 258 della L. 232/2016:  
Per gli Studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEEU sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla precedente lettera c), ma non quello di cui alla precedente lettera b), ossia per gli studenti dal II anno fuori corso in poi, il Contributo non può superare quello determinato ai sensi dei commi 255 e 256, aumentato del 50%, con un valore minimo di 200 euro.
4. Ai sensi dell'art. 9 D.lgs. 68/2012 sono **esonerati totalmente** dal pagamento delle eventuali **rette di iscrizione e frequenza e da ogni altro contributo** (salvo il pagamento dell'assicurazione e imposta di bollo e la tassa regionale per il diritto allo studio) gli studenti che rientrino nelle sottoelencate tipologie, indipendentemente dalla situazione economica del nucleo familiare:
  - a) **Studenti con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%**: in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la percentuale di invalidità;
  - b) **Studenti con disabilità con riconoscimento di handicap** ai sensi dell'art. 3 comma 1 L. 104/1992 in questo caso gli studenti sono tenuti ad allegare alla richiesta di esonero la certificazione rilasciata dalla ASL competente che attesti la condizione di handicap;
  - c) **Studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità ai sensi dell'art. 30 della legge 118/71**: in questo caso gli studenti figli di beneficiari della pensione di inabilità dovranno allegare copia del verbale rilasciato dall'ASL da cui risultino il tipo ed il grado di invalidità del genitore e la certificazione rilasciata dall'ente pensionistico attestante che il medesimo genitore è titolare di pensione di inabilità. L'esonero può essere concesso solo se il genitore è invalido totale e sussiste una permanente inabilità lavorativa al 100% e percepisce la relativa pensione. Nel caso la certificazione non sia soggetta a revisione, l'anno accademico successivo l'esonero è disposto d'ufficio, ma rimane obbligo dello studente comunicare all'amministrazione eventuali variazioni del grado di invalidità. In ogni caso, gli studenti con documentazione scaduta o non aggiornata sono sempre tenuti a consegnare tempestivamente la documentazione aggiornata, pena il decadimento dal beneficio. Il presente esonero non è riconosciuto qualora lo studente richieda l'iscrizione ad un corso di livello pari a quello precedentemente conseguito.
  - d) **Studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio e di prestiti d'onore erogati dall'ER.GO. e studenti risultati idonei al conseguimento delle borse di studio erogate dall'ER.GO. che per scarsità di risorse non siano risultati beneficiari di tale provvidenza**: gli studenti che si iscrivono per la prima volta all'ISSM "G. Verdi", dovranno provvedere al pagamento della prima rata di tasse e contributi, compresa la tassa regionale per il diritto allo studio universitario



ER.GO, e l'imposta di bollo. Tuttavia, gli studenti che si iscrivono ai corsi accademici di I e II livello dell'ISSM "G. Verdi" possono presentare domanda per ricevere i benefici ER.GO.

Il diritto all'esonero totale è subordinato alla conferma da parte dell'ER.GO., mediante pubblicazione sul sito Internet [www.er-go.it](http://www.er-go.it) (consultabili integralmente alla voce "Dossier Studente"), delle graduatorie definitive dei beneficiari e degli idonei non beneficiari, del conferimento della borsa di studio o dello status di studente idoneo non beneficiario.

Una volta ricevuta conferma, l'ISSM "G. Verdi" provvederà d'Ufficio, entro un mese dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, al rimborso delle somme versate dagli studenti, ad eccezione della tassa ER.GO. al cui rimborso provvede direttamente la stessa Azienda regionale mediante erogazione della borsa di studio.

Gli studenti che si iscrivono all'ISSM "G. Verdi" ad anni successivi rispetto al primo, in possesso dei requisiti di idoneità per il conseguimento della borsa di studio ER.GO, i quali presentino domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione dei suddetti benefici entro la data di scadenza, sono esonerati dal pagamento sino alla pubblicazione delle graduatorie definitive. Per converso, qualora a seguito di tale pubblicazione il/la candidato/a sia ritenuto non beneficiario della borsa di studio ER.GO. questi sarà tenuto al **pagamento del saldo della prima rata di contributi entro e non oltre 5 giorni dalla pubblicazione delle stesse**, senza alcuna maggiorazione. Decorso i 5 giorni lo studente dovrà pagare tale contributo con l'aggiunta di una maggiorazione, ai sensi del presente regolamento. In caso di revoca o di rinuncia della borsa di studio o della idoneità, lo studente dovrà perfezionare immediatamente l'iscrizione all'ISSM "G. Verdi" con il versamento delle rate dovute entro 5 giorni, senza il pagamento della maggiorazione. Decorso i 5 giorni lo studente sarà tenuto al pagamento del contributo con l'applicazione della mora, ai sensi del presente regolamento.

e) **Studenti stranieri beneficiari di borsa di studio erogata dal Governo italiano nell'ambito di programmi di cooperazione allo sviluppo degli accordi intergovernativi culturali e scientifici:** per questi studenti è previsto l'esonero dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale, previa allegazione della idonea documentazione attestante il beneficio riconosciuto dal Ministero degli Affari Esteri (di seguito "MAE"). Essi, per tutti gli anni di godimento della borsa MAE sono tenuti al pagamento della tassa regionale ER.GO e delle imposte di bollo secondo le scadenze stabilite per il pagamento della prima rata. Negli anni successivi al primo l'esonero totale da tasse e contributi è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli esteri e ai requisiti di merito. Lo studente può presentare autocertificazione, e l'Istituto provvederà ad effettuare le opportune verifiche presso il MAE.

f) **Studenti costretti ad interrompere gli studi a causa di infermità gravi e prolungate debitamente certificate, esonerati per la durata di detto periodo. per questi studenti, purché non abbiano compiuto atti di carriera, è previsto l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo, per la durata del periodo di infermità comunque non inferiore ai sei mesi.** Le imposte erariali, ove previste, sono dovute. Essi sono tenuti a presentare l'istanza di sospensione allegando la certificazione rilasciata da un medico specialista o da un medico dell'ASL competente che attesti la condizione di infermità e la durata della stessa. Qualora l'infermità intervenga durante l'anno accademico, gli importi eventualmente già versati non saranno rimborsati, e l'esonero sarà applicato alle rate di contributo non ancora versate. La richiesta di tale beneficio non è revocabile in corso di anno accademico e il periodo di sospensione non è preso in considerazione ai fini della valutazione del merito poiché lo studente non è considerato fuori corso.

5. Sussistono casi di esonero parziale:

a) Esonero parziale per studentesse madri (art. 8, comma 5, D.P.C.M. 09/04/2001): alle studentesse madri che non optino per la sospensione degli studi, è riconosciuta la riduzione del 50% del contributo (escluse eventuali tassa ergo, diritti di segreteria e bollo) per l'anno di nascita di ciascun figlio. Per il godimento dell'esonero parziale, le studentesse, in sede di presentazione della domanda di immatricolazione/iscrizione dovranno allegare idonea documentazione attestante la maternità.

b) Esonero parziale per studenti in regime di doppia iscrizione (DM 28/09/2011 o Scuole secondarie di 2° grado) e per studenti lavoratori: lo studente deve comunicare la doppia iscrizione o lo status di lavoratore al momento dell'immatricolazione o iscrizione ad anni successivi al primo o comunque entro e non oltre il 31 dicembre. Nel caso di dimezzamento del piano di studi (con una tolleranza del



10% nella stesura del piano di studi dimezzato) lo studente paga solo l'importo corrispondente alle prime due rate.

c) Gli studenti che sono iscritti a due Corsi di studio dell'ISSM G. Verdi (es. Triennio e Propedeutico), pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso. Questo esonero è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU.

d) Per gli studenti iscritti ai percorsi di studio dell'ISSM G. Verdi appartenenti al medesimo nucleo familiare (ad eccezione di corsi singoli) è prevista una riduzione, a partire dal secondo componente, del 30% del contributo omnicomprendivo meno costoso. Per usufruire del beneficio, lo studente o il genitore in caso di studente minore, dovrà redigere apposita domanda in carta semplice, autocertificando l'appartenenza al medesimo nucleo familiare degli studenti iscritti all'ISSM G. Verdi.

#### **Articolo 11 – Imposta di bollo solo per Accademici**

1. Sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura vigente, solo gli studenti dei Corsi Accademici di I e II livello, la quale si applica alle domande e i documenti come previsti dalla legge.

#### **Articolo 12 – Accertamenti**

1. Lo studente o il genitore, per i figli minori, sono personalmente responsabili dei dati dichiarati. L'Istituto si riserva di esercitare gli opportuni controlli sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti, anche con controlli a campione, avvalendosi anche delle informazioni presso l'Amministrazione finanziaria, la Guardia di Finanza e le Amministrazioni locali.
2. Nel caso di accertamento della falsità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dagli studenti, sarà revocato ogni beneficio riconosciuto e si procederà al recupero degli importi dovuti dagli stessi e alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.

#### **Articolo 13 – Trattamento dei dati**

1. Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al Regolamento Generale per la protezione dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016).
2. Tutti i dati personali richiesti dall'ISSM "G. Verdi" sono trattati unitamente per finalità connesse all'espletamento delle operazioni di amministrazione e di controllo previste dall'Istituto stesso, svolte di norma con mezzi elettronici ed automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti amministrazioni per i controlli previsti. Titolare del trattamento dei dati è il Direttore dell'ISSM "G. Verdi" di Ravenna.

#### **Articolo 14 – Disposizioni transitorie e finali e di rinvio**

1. Il presente Regolamento, dopo l'approvazione del Consiglio di Amministrazione, sarà immediatamente esecutivo e sarà in vigore dall'A.A. 2021/2022.
2. Per quanto non disciplinato nel presente Regolamento, trovano diretta ed immediata applicazione le disposizioni vigenti in materia.

IL PRESIDENTE  
Ing. Adriano Maestri

**ALLEGATO 1**  
**Regolamento della contribuzione**  
**studentesca A.A. 2022-2023**

**Contributi CORSI PROPEDEUTICI (e PRE-ACCADEMICI ad esaurimento)**

Per accedere ai Corsi Propedeutici dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Verdi di Ravenna è necessario sostenere un esame di ammissione, previo versamento del seguente contributo:

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI
<b>Contributo di ammissione</b> <i>(la domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo)</i>	<b>€ 50,00</b>	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione

Tabella 1

I nuovi immatricolati e gli studenti iscritti agli anni successivi al primo dell'Istituto che intendano iscriversi ad un Corso Propedeutico o Pre accademico (ad esaurimento) nell'A.A. 2022/23 devono effettuare i seguenti versamenti:

- 1) **Contributo** di iscrizione e frequenza;
- 2) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale).

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	RATE		TERMINI
					Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
<b>Quota assicurativa</b> Annuale	<b>€ 8,50</b>	<u>Vedi Tabella 4</u>	I RATA pari a <b>€ 248,50</b>	<b>€ 8,50</b> di quota assicurativa	Entro il 31 luglio
<b>Retta di iscrizione</b> Annuale	<b>€ 720,00</b>			<b>€ 240,00</b>	
			II RATA pari a <b>€ 240,00</b>	Entro il 31 ottobre	
		III RATA pari a <b>€ 240,00</b>	Entro il 28 febbraio		

Tabella 2

Il versamento va effettuato tramite PAGOPA.

Gli studenti già iscritti ai Corsi Propedeutici dell'ISSM G. Verdi di Ravenna sono esonerati dal pagamento del contributo per sostenere l'esame di ammissione ai Corsi Accademici di I livello.

**TERMINI DI PAGAMENTO**

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità** e per gli studenti iscritti **agli anni successivi al primo**, il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il **31 luglio**.

Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della **II RATA** è il **31 ottobre**, la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

**Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:**

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	<b>€ 30,00</b>
---	----------------

Tabella 3



Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

### **ESONERO PARZIALE PER DOPPIA ISCRIZIONE**

Gli studenti che sono iscritti a due Corsi di studio dell'ISSM G. Verdi, pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso. A cui si somma anche la quota assicurativa (e il bollo virtuale qualora si tratti di studenti iscritti a Corsi Accademici dell'Istituto). Ad esempio:

- 1) **Corso Propedeutico + Corso Propedeutico:** € 720,00 + € 360,00 = TOT. € 1.080,00 + € 8,50 di quota assicurativa = **TOT. € 1.088,50.**

Per gli studenti iscritti ai percorsi di studio dell'ISSM G. Verdi appartenenti al medesimo nucleo familiare (ad eccezione di corsi singoli) è prevista una riduzione, a partire dal secondo componente, del 30% del contributo onnicomprensivo meno oneroso. Questo esonero è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU.

### **TABELLA 4 MODALITA' DI PAGAMENTO**

Dal 01/03/2021:	<b>Tramite PAGOPA</b>
-----------------	-----------------------

### **Contributi CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO**

Per accedere ai corsi Accademici dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Verdi di Ravenna è necessario sostenere un esame di ammissione, previo versamento del seguente contributo:

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITA' DI PAGAMENTO	TERMINI
<b>Contributo di ammissione</b> <i>(la domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo)</i>	<b>€ 70,00</b>	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione

Tabella 5

I nuovi ammessi e gli studenti dell'Istituto che intendano iscriversi ad un Corso Accademico di I o II livello nell'a.a. 2022/23 devono effettuare i seguenti versamenti:

- 1) **Tassa regionale ER-GO** per il Diritto allo studio Universitario (da liquidare all'Azienda ER-GO)
- 2) **Imposta di bollo virtuale \***
- 3) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale)\*
- 4) **Contributo** di iscrizione e frequenza \*

\* (le voci 2,3,4 devono essere versate all'Istituto tramite PAGOPA).

5) Sono previsti **esoneri per reddito**, tramite presentazione dell'ISEEU in corso di validità per l'anno di iscrizione, per **doppia iscrizione** e per **altre situazioni** come indicate all'art.10 del Regolamento.

Di seguito si elencano nel dettaglio i versamenti dovuti, con modalità di pagamento, termini e maggiorazioni in caso di versamenti oltre le scadenze previste:

#### **1) Tassa regionale ER-GO per il Diritto allo studio Universitario** (da versare direttamente all'Azienda ER-GO)

Agevolazioni economiche per la tassa del Diritto allo studio (er-go): gli studenti in regime di doppia iscrizione, ai sensi del D.M. del 28 settembre 2011, versano la tassa er-go solo una volta purché entrambe le iscrizioni siano relative ad Istituti ubicati all'interno della Regione Emilia Romagna.



DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno dei Corsi Accademici
Tassa regionale ER-GO per il Diritto allo studio Universitario	€ 140,00	<a href="https://www.er-go.it/?id=6806">https://www.er-go.it/?id=6806</a>	Entro il 31 luglio

Tabella 6

## 2) Imposta di bollo virtuale e 3) quota assicurativa

DA VERSARE CONTESTUALMENTE AL CONTRIBUTO DI IMMATRICOLAZIONE E FREQUENZA

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
Imposta di bollo virtuale	€ 16,00	<u>Vedi Tabella 4</u>	Entro il 31 luglio
Quota assicurativa annuale	€ 8,50		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24,50</b>		

Tabella 7

## 4) Contributi di iscrizione e frequenza

Dal 01/03/2021 è attivo e obbligatorio il servizio PAGOPA.

### TERMINI DI PAGAMENTO

Per gli studenti immatricolati alla prima annualità e per gli studenti iscritti agli anni successivi al primo il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I rata, deve essere pagata entro il 31 luglio.

Per tutti gli studenti che decidono di avvalersi della possibilità di rateizzare, la scadenza per il pagamento della II RATA è il 31 ottobre, la scadenza per il pagamento della III RATA è il 28 febbraio.

Gli studenti che non conseguono il titolo finale nella sessione straordinaria (febbraio) devono versare congiuntamente la prima rata e la seconda entro il 15 marzo e la terza rata entro il 15 aprile.

### Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	€ 30,00
---	---------

Tabella 8

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

## Contributi CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO CON O SENZA ISEEU

I contributi indicati nella seguente tabella sono relativi agli iscritti ai corsi di I livello e II livello e agli studenti al primo e secondo anno fuori corso che non presentino ISEEU, con ISEEU oltre i 30.000€ o che nonostante l'ISEEU inferiore a 30.000 € non abbiano però maturato i crediti previsti dalla legge n. 232/2016.

	CONTRIBUTO TOTALE	I RATA	II RATA	III RATA



<b>Studenti in corso</b>	€ 1.200,00 (+ € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa) <b>TOTALE 1.224,50</b>  <b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>	€ 424,50 (+ € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa)	€ 400,00	€ 400,00
<b>Studenti fuori corso</b>	€ 1.400,00 (+ € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa) <b>TOTALE 1.424,50</b>  <b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>	€ 424,50 (+ € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa)	€ 500,00	€ 500,00

Tabella 9

## 5) Esoneri totali o parziali

### ESONERO TOTALE O PARZIALE PER REDDITO

La presentazione dell'attestazione ISEEU, per essere valida per il calcolo delle tasse, deve essere aggiornata all'anno in cui si effettua l'iscrizione e non può essere presentata dopo la scadenza dei termini di pagamento.

Per gli iscritti al primo anno, per accedere ai contributi agevolati è sufficiente la presentazione dell'attestazione ISEEU con indicatore da 0 a € 30.000,00.

Per gli iscritti al secondo anno, per accedere ai contributi agevolati occorre, oltre alla presentazione dell'attestazione ISEEU con indicatore da 0 a € 30.000,00, aver maturato 10 crediti entro il 10 agosto del primo anno.

Nel caso di iscrizione al terzo anno (disposizione ovviamente valida per gli accademici di I livello), per accedere ai contributi agevolati occorre, oltre alla presentazione dell'attestazione ISEEU con indicatore da 0 a € 30.000,00, aver maturato 25 crediti nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione.

Nel caso di iscrizione al primo anno fuori corso, per accedere ai contributi agevolati occorre, oltre alla presentazione dell'attestazione ISEEU con indicatore da 0 a € 30.000,00, aver maturato 25 crediti nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione.

In osservanza all'art. 1 comma 258 della L. 232/2016: gli studenti fuori corso oltre il primo anno che appartengono ad un nucleo familiare il cui ISEEU sia inferiore ad € 30.000,00 e che abbiano raggiunto il numero di crediti nei termini previsti dalla legge 232/2016 pagano un Contributo pari a quello previsto per gli studenti in corso, aumentato del 50%, con un valore minimo di 200 euro.

Il versamento del contributo onnicomprensivo annuale, contestualmente al versamento degli importi relativi all'imposta di bollo e all'assicurazione, deve essere effettuato in un'unica soluzione per coloro che hanno un'attestazione ISEEU pari o inferiore € 16.000,00.

### ESONERO TOTALE O PARZIALE PER REDDITO

#### Contributo di iscrizione e frequenza ai CORSI ACCADEMICI DI I e II LIVELLO

INDICATORE ISEEU	CONTRIBUTO TOTALE	I RATA	II RATA	III RATA
€ 0 - 13.000,00	<b>ESENTE CONTRIBUTO</b> DA VERSARE: bollo virtuale € 16,00 e quota assicurativa all'Istituto € 8,50 <b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>	€ 24,50	€ 0,00	€ 0,00
€ 13.000,01 – 16.000,00 <i>Per studenti in corso e I fuori corso con i crediti maturati*</i>	<b>Autotassazione con la formula</b> $(\text{ISEEU} - 13.000,00) \times 7/100$ All'importo della propria fascia aggiungere bollo virtuale € 16,00 e quota assicurativa all'Istituto € 8,50  <b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>	Saldo dell'importo dovuto	€ 0,00	€ 0,00
Esempio:	Studente con ISEEU € 16.000,00 $(16.000,00 - 13.000,00) \times 7/100 = 350,00$ Contributo totale € 210,00 + bollo virtuale € 16,00 + 8,50 quota assicurativa = totale	€ 234,50	€ 0,00	€ 0,00



	versamento € 234,50			
	<b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>			
€ 16.000,01 – 30.000,00 <i>Per studenti in corso e I fuori corso con i crediti maturati*</i>	<b>Autotassazione con la formula</b> (ISEEU – 13.000,00)x7/100 All'importo della propria fascia aggiungere bollo virtuale € 16,00 e quota assicurativa all'Istituto € 8,50	1/3 dell'importo dovuto + € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa	1/3 dell'importo dovuto	Saldo dell'importo dovuto
	<b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>			
Esempio:	Studente con ISEEU € 25.000,00 (25.000,00-13.000,00)x7/100= 840,00 Contributo totale € 840,00 + bollo virtuale € 16,00 + 8,50 quota assicurativa = totale versamento € 864,50	<i>I RATA</i> 1/3 del contributo totale= € 280,00 (+ € 16,00 + € 8,50) <b>TOTALE PRIMA RATA</b> <b>€ 304,50</b>	<i>II RATA:</i> 1/3 del contributo totale= <b>TOTALE SECONDA RATA</b> <b>€ 280,00</b>	<i>SALDO:</i> 1/3 del contributo totale= <b>SALDO</b> <b>€ 280,00</b>
	<b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>			

Tabella 10

\*nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione: 10 crediti per gli iscritti al secondo anno e 25 crediti per gli iscritti al terzo anno o primo anno fuori corso. Se non sono stati maturati i crediti, il contributo dovuto è quello massimo (vedi tabella 4).

### ESONERO TOTALE O PARZIALE PER REDDITO DAL II ANNO FUORI CORSO Contributo di iscrizione e frequenza ai CORSI ACCADEMICI DI I e II LIVELLO

INDICATORE ISEEU	CONTRIBUTO TOTALE	I RATA	II RATA	III RATA
€ 0 - 13.000,00 <i>con 25 crediti maturati*</i>	<b>ESENTE CONTRIBUTO</b> DA VERSARE: bollo virtuale € 16,00 e quota assicurativa all'Istituto € 8,50 <b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>	€ 24,50	€ 0,00	€ 0,00
€ 13.000,01 – 30.000,00 <i>con 25 crediti maturati*</i>	<b>Autotassazione con la formula</b> (ISEEU – 13.000,00)x7/100 <b>umentato del 50%</b> <b>Importo minimo € 200,00</b> <b>fino ad un tetto massimo di € 1.390,00</b> All'importo della propria fascia aggiungere bollo virtuale € 16,00 e quota assicurativa all'Istituto € 8,50	1/3 dell'importo dovuto + € 16,00 imposta di bollo + € 8,50 quota assicurativa	1/3 dell'importo dovuto	Saldo dell'importo dovuto
	<b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>			
Esempio:	Studente con ISEEU € 18.000,00 (18.000,00-13.000,00)x7/100 + 50%= 350,00 + 175,00= 525,00 Contributo totale € 525,00 + bollo virtuale € 16,00 + 8,50 quota assicurativa = totale versamento € 549,50	<i>I RATA</i> 1/3 del contributo totale= € 175,00 (+ € 16,00 + € 8,50) <b>TOTALE PRIMA RATA</b> <b>€ 199,50</b>	<i>II RATA:</i> 1/3 del contributo totale= <b>TOTALE SECONDA RATA</b> <b>€ 175,00</b>	<i>SALDO:</i> 1/3 del contributo totale= <b>SALDO</b> <b>€ 175,00</b>
	<b>Tassa regionale ERGO € 140,00 V. Tab. 6</b>			

Tabella 11

\*nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione. Se non sono stati maturati i crediti, il contributo dovuto è quello massimo (vedi tabella 4).

### ESONERO PARZIALE PER DOPPIA ISCRIZIONE

Gli studenti che sono iscritti a due Corsi di studio dell'ISSM G. Verdi, pagano il 50 % in meno sul contributo dovuto per il corso meno costoso. Questo sconto è fruibile solo se non è stata presentata la certificazione ISEEU. A tale somma si aggiunge anche la quota assicurativa (e il bollo virtuale qualora si tratti di studenti iscritti a Corsi Accademici dell'Istituto). Ad esempio:

- 2) **Corso Accademico + Corso Propedeutico:** € 1.200,00 + € 360,00 = TOT. € 1.560 + € 8,50 di quota assicurativa + € 16,00 di bollo virtuale = **TOT. € 1.584,50.**

**Altri esoneri sono previsti all'art.10 comma 4 e 5 del Regolamento.**





## Contributi CORSO TRADIZIONALE

Di seguito si elencano nel dettaglio i versamenti dovuti, con modalità di pagamento, termini e maggiorazioni in caso di versamenti oltre le scadenze previste:

- 1) **Imposta di bollo virtuale\***
- 2) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale)\*
- 3) **Contributo** di iscrizione e frequenza\*

\*(le voci 1,2,3 devono essere versate all'Istituto tramite PAGOPA).

### 1) Imposta di bollo virtuale e 2) quota assicurativa

DA VERSARE CONTESTUALMENTE AL CONTRIBUTO DI IMMATRICOLAZIONE E FREQUENZA

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
Imposta di bollo virtuale	€ 16,00	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente al contributo di iscrizione
Quota assicurativa annuale	€ 8,50		
<b>TOTALE</b>	<b>€ 24,50</b>		

Tabella 12

### 3) Contributo di iscrizione e frequenza

Il Contributo complessivo di iscrizione al Corso Tradizionale è lo stesso applicato per i Corsi Accademici ed è pari a € 1.200, con possibilità di rateizzazione, però senza l'applicazione del regime agevolato dell'ISEEU.

Dal 01/03/2021 è attivo e obbligatorio il servizio PAGOPA.

#### TERMINI DI PAGAMENTO

Per gli **studenti immatricolati alla prima annualità** e per gli studenti iscritti **agli anni successivi al primo** il contributo complessivo, o, in caso di rateizzazione, la I e la II RATA, devono essere corrisposte all'atto dell'immatricolazione, mentre la scadenza per il pagamento della **III RATA** è il **28 febbraio**.

**Gli studenti che non conseguono il titolo finale nella sessione straordinaria** (febbraio) devono versare congiuntamente la prima rata e la seconda entro il **15 marzo** e la terza rata entro il **15 aprile**.

#### Tabella A. Maggiorazioni per pagamenti effettuati oltre i termini:

Dal 10° al 30° giorno compreso di ritardo	<b>€ 30,00</b>
---	----------------

Tabella 13

Trascorsi infruttuosamente i 90 gg. sarà attivata la riscossione coattiva con aggravio delle spese per interessi e riscossione a carico del soggetto moroso.

## Contributi MASTER DI II LIVELLO

Per accedere ai Master di II Livello dell'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Verdi di Ravenna è necessario sostenere una selezione, previo versamento del seguente contributo:

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITA' DI PAGAMENTO	TERMINI
<b>Contributo di ammissione</b> <i>(la domanda di ammissione è esente dall'imposta di bollo)</i>	€ 50,00	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione

Tabella 14

Gli allievi ammessi al termine delle selezioni che intendano iscriversi al Master di II Livello nell'a.a. 2022/23 devono effettuare i seguenti versamenti:

- 1) **Imposta di bollo virtuale\***
- 2) **Quota assicurativa annuale** (infortuni, responsabilità civile e tutela legale)\*
- 3) **Quota di iscrizione annuale\***

\*(dal 01/03/2021 è attivo e obbligatorio il servizio **PAGOPA** con cui devono essere versate le voci 1, 2 e 3).

Di seguito si elencano nel dettaglio i versamenti dovuti:

### 1) Imposta di bollo virtuale e 2) quota assicurativa

DA VERSARE CONTESTUALMENTE ALLA QUOTA DI ISCRIZIONE

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
<b>Imposta di bollo virtuale</b>	€ 16,00	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente alla quota di iscrizione
<b>Quota assicurativa annuale</b>	€ 8,50		
<b>TOTALE</b>	€ 24,50		

Tabella 15

### 3) Quota di iscrizione

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	RATE	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
<b>Quota di iscrizione annuale</b>	€ 3.500	<u>Vedi Tabella 4</u>	I RATA pari a <b>€ 1.500</b>	All'atto dell'immatricolazione
			II RATA pari a <b>€ 1.000</b>	Entro il 28 febbraio
			III RATA pari a <b>€ 1.000</b>	Entro il 30 aprile

Tabella 16

#### TERMINI DI PAGAMENTO

Il contributo di ammissione per sostenere la selezione al Master è da versare contestualmente all'invio della domanda di ammissione.

La quota di iscrizione al Master può essere versata dagli allievi ammessi in unica soluzione o in tre rate, la I RATA **all'atto dell'immatricolazione al corso**, la seconda **entro e non oltre il 28 febbraio** e la terza di



**entro e non oltre il termine del 30 aprile** e non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento, salvo quanto previsto nel Bando Master.

Il pagamento della prima rata di frequenza del Master costituisce impegno a pagare l'intera quota annuale. Tale impegno rimane cogente anche in caso di interruzione e/o ritiro dal corso.

Il pagamento delle quote va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA.

## **Contributi CORSI SINGOLI**

Una volta concluse le procedure di immatricolazione, e soltanto nel caso in cui sussistano nelle classi posti disponibili, è data facoltà agli interessati di presentare domanda di iscrizione ai corsi singoli come di seguito indicato:

- a) corsi singoli individuali (es. prassi esecutiva e repertorio)
- b) corsi singoli collettivi (es. ear training) fino ad un massimo di 4 corsi
- c) corsi singoli per piccola formazione (es. musica da camera)

Le domande di iscrizione ai corsi singoli possono essere presentate dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico.

**I corsi singoli non sono soggetti alle agevolazioni economiche.**

Il pagamento delle quote va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA.

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
<b>Corsi individuali</b>	€ 744,50 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
<b>Corsi singoli per piccola formazione</b>	€ 424,50 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)
<b>Corsi collettivi</b>	€ 274,50 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

Tabella 17

## **Contributo UDITORI**

È data facoltà agli interessati che abbiano quale età minima 12 anni di presentare domanda di iscrizione all'Istituto come UDITORE: trattasi di un percorso formativo e di orientamento da concordare con il docente di riferimento rivolto a coloro i quali vogliono avvicinarsi allo studio degli strumenti previsti dall'ISSM G. VERDI.

Le domande di iscrizione possono essere presentate dal 15 ottobre al 15 novembre di ogni anno accademico.

**La qualifica di uditore non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento.**

Il pagamento delle quote va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA.

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
<b>UDITORE</b>	€ 100,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

Tabella 18

## **Contributo iscrizione MASTERCLASS**

Il contributo minimo previsto per l'iscrizione alle *Masterclass* dell'Istituto (riportato di seguito), va effettuato tramite il sistema di pagamento PagoPA e può essere soggetto a modificazioni in base al tipo di produzione, ma **non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento:**

<i>Corsi</i>	<i>Rata odierna</i>
<b>MASTERCLASS</b>	€ 50,00 (comprensivo di bollo virtuale e quota assicurativa)

Tabella 19

## Retta iscrizione PERCORSO FORMATIVO 24 CFA (FIT)

Di seguito si elencano nel dettaglio i versamenti dovuti, con modalità di pagamento e termini, per l'iscrizione al Percorso formativo 24 CFA:

1) **Quota assicurativa** annuale (infortuni, responsabilità civile e tutela legale)\*

2) **Retta iscrizione FIT\***

\*(le voci 1,2 devono essere versate all'Istituto tramite PAGOPA).

### 1) quota assicurativa

DA VERSARE CONTESTUALMENTE ALLA RETTA DI ISCRIZIONE FIT

DESCRIZIONE	IMPORTO	MODALITÀ DI PAGAMENTO	TERMINI Per nuovi immatricolati e iscritti agli anni successivi al 1° anno
Quota assicurativa annuale	€ 8,50	<u>Vedi Tabella 4</u>	Da versare contestualmente alla retta di iscrizione

Tabella 20

### 2) Retta iscrizione FIT

La retta complessiva di iscrizione al Percorso formativo 24 CFA è pari a € 500, ma **non presuppone le agevolazioni economiche di cui al presente Regolamento.**

Dal **01/03/2021** è attivo e obbligatorio il servizio **PAGOPA**.





