

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Chi-Siamo>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

Niente da segnalare

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Chi-Siamo>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

1. L'Istituto è sede primaria della alta formazione musicale, della correlata produzione musicale e della ricerca scientifica in ambito musicale e opera per incentivarne lo sviluppo. 2. L'Istituto opera per la diffusione della pratica musicale nelle diverse fasce di età, dai giovanissimi agli adulti, organizzando attività formative in proprio e in collaborazione con istituzioni scolastiche pubbliche e private, enti di formazione, enti di produzione musicale, associazioni culturali, con particolare attenzione a quelle operanti sul territorio. 3. L'Istituto promuove la diffusione della cultura musicale sul territorio attraverso manifestazioni culturali e concertistiche realizzate in proprio e in collaborazione con altri istituti musicali italiani e stranieri, università ed istituzioni culturali, con particolare attenzione a quelle operanti sul territorio.

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Amministrazione-Trasparente>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Nessuna difficoltà da segnalare

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

. Il Nucleo di valutazione dell'ISSM G. Verdi di Ravenna recepisce i criteri generali 2017 per la predisposizione della Relazione annuale del Nucleo di valutazione delle Istituzioni AFAM dell'ANVUR, con la quale si è aperta una nuova fase delle procedure di valutazione di queste Istituzioni che focalizza la sua attenzione sulle diverse dimensioni che concorrono a determinare la qualità dell'organizzazione, della didattica, dell'amministrazione, delle strutture e della logistica, dei servizi, della ricerca, della produzione artistica, della gestione amministrativa. Principi e metodi vengono mutuati dal documento elaborato nel 2005 (e rivisitato nel 2015) dall'European Association for Quality Assurance in Higher Education (Enqa), che rappresenta l'imprescindibile punto di riferimento per il sistema di Qualità della formazione: Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area incentrato sulla stretta connessione tra valutazione esterna e autovalutazione. Il Nucleo di valutazione intende implementare e rafforzare un ciclo di garanzia e di miglioramento della qualità: inteso come sempre maggior vicinanza tra obiettivi stabiliti e risultati raggiunti, attraverso l'analisi dei processi di pianificazione, attuazione, valutazione/accertamento e revisione, che l'Istituzione deve essere in grado di gestire, includendo i fattori della didattica e dell'offerta formativa, dell'organizzazione, dei servizi di accompagnamento e supporto, della ricerca e della produzione artistica, della gestione delle risorse umane e finanziarie, delle strutture e delle attrezzature, come pure dell'impatto prodotto sul proprio contesto di riferimento (terza missione).

2) descrizione sintetica della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale

Sono stati presi in considerazione il sito istituzionale, lo statuto, i verbali del Consiglio accademico. La documentazione istituzionale delle attività di produzione. I verbali dei Consigli accademici sono i documenti più esaustivi che rendono in modo preciso le programmazioni e gli indirizzi che l'Istituzione delinea anche se non con una progettualità articolata e analitica di lungo periodo. L'Istituto non gode di autonomia amministrativo-contabile le cui responsabilità e oneri afferiscono all'Amministrazione comunale la quale, mantenendo la gestione amministrativo-finanziaria, rientra a pieno titolo nell'individuazione delle linee di indirizzo con evidenti responsabilità quali potrebbero essere quelle di un CdA.

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Amministrazione-Trasparente>
<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Amministrazione-Trasparente/REGOLAMENTI>

2) segnalazione di eventuali difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Nessuna segnalazione

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

L'Istituto non gode di autonomia amministrativa. E' dotato di Statuto approvato, ma non di un Regolamento di Amministrazione contabilità e finanza. E' dotato di Regolamento didattico regolarmente approvato e di un Regolamento di funzionamento dei corsi preaccademici e accademici dettagliato. Mancano vari regolamenti riguardanti la gestione degli organi e delle procedure didattiche, anche se la gestione è facilitata dalla dimensione relativamente piccola degli organici e dalla possibilità di relazionarsi in modo diretto e veloce tra Amministrazione, Direzione, Collegio docenti, Consiglio accademico, realtà che rende obiettivamente trasparenti le procedure. Tutta la parte inerente la correttezza e la trasparenza degli atti amministrativi rimane sotto la regolamentazione e la responsabilità dell'Amministrazione comunale e quindi garantita negli obblighi di legge.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) descrizione e valutazione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame (ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia)
- c.2) valutazione sintetica dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

Non sono presenti le relazioni in oggetto a responsabilità diretta interna dell'Istituzione non godendo l'Istituto di autonomia amministrativo-contabile-finanziaria. Non è presente una specifica Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca. Il Consiglio accademico ha promosso una maggiore definizione dei progetti proposti in termini di contenuti-obiettivi-costi e benefici, le attività svolte sono oggetto di valutazioni dirette e immediate date le dimensioni dell'Istituzione con conseguenti azioni in termini di programmazioni future. Tutti gli atti previsti da una corretta gestione amministrativo-contabile afferiscono all'Amministrazione comunale.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

Nell'ambito della provincia di Ravenna, l'ISSM VERDI è l'unica istituzione di alta formazione musicale ove sia possibile conseguire diplomi accademici di primo e secondo livello in: pianoforte, violino, viola, violoncello, flauto, oboe, clarinetto, fagotto, tromba, trombone, corno, musica da camera (biennio) e composizione. L'offerta formativa gode di un particolare prestigio dovuto al curriculum artistico dei docenti. Già dall'anno accademico precedente si è instaurata una positiva sinergia tra i tre ISSM della Romagna che si riflette positivamente sul percorso di formazione orchestrale e di produzione.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2016/2017

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL11 CLARINETTO	Clarinetto	5	0	1	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL19 CORNO	Corno	2	1	1	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL24 FAGOTTO	Fagotto	3	2	0	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL27 FLAUTO	Flauto	7	0	1	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL36 OBOE	Oboe	1	0	0	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL39 PIANOFORTE	Pianoforte	7	0	1	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL49 TROMBONE	Trombone	1	0	0	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL52 VIOLA	Viola	1	0	0	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL54 VIOLINO	Violino	1	0	1	1
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.		DCPL57 VIOLONCELLO	Violoncello	1	0	1	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	B.sper.2L	Composizione	0	0	1
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	B.sper.2L	Musica da camera	1	0	0
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	B.sper.2L	Pianoforte	3	0	3
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	B.sper.2L	Strumenti a fiato	3	0	1

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Istituzionale VO	Pianoforte	2	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Istituzionale VO	Viola	2	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Istituzionale VO	Violino	0	0	2

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI periodo INF	ISCRITTI periodo MED	COMPIMENTI periodo INF	COMPIMENTI periodo MED
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Istituzionale VO	Pianoforte	0	1	0	0

- 2) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno motivato l'attivazione del nuovo corso (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) descrizione sintetica delle eventuali ragioni che hanno portato alla soppressione o sospensione dei corsi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) descrizione sintetica di eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

Nell'a.a. preso in esame non sono stati attivati o soppressi corsi. Non ci sono criticità da segnalare.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento,

workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
MASTERCLASS	MASTERCLASS VIOLINO	Realizzazione progetto Master con la finalità di fornire ai giovani strumentisti che si avvicinano al mondo del lavoro l'opportunità di confrontarsi con artisti diversi dai loro docenti: in questo caso, Victor Manuel Correa Cruz.
MASTERCLASS	MASTERCLASS CLARINETTO	Realizzazione progetto Master con la finalità di fornire ai giovani strumentisti che si avvicinano al mondo del lavoro l'opportunità di confrontarsi con artisti diversi dai loro docenti: in questo caso, Mirco Ghirardini
MASTERCLASS	MASTERCLASS PIANISTICA	Realizzazione progetto Master con la finalità di fornire ai giovani strumentisti che si avvicinano al mondo del lavoro l'opportunità di confrontarsi con artisti diversi dai loro docenti: in questo caso, Giuseppe Fausto Modugno
MASTERCLASS	MASTERCLASS FAGOTTO E CONTROFAGOTTO	Realizzazione progetto Master con la finalità di fornire ai giovani strumentisti che si avvicinano al mondo del lavoro l'opportunità di confrontarsi con artisti diversi dai loro docenti: in questo caso, Sergio Lazzari
WORKSHOP	IL GRANDE BIANCO, MUSICA TEATRO DEL PRESENTE	Conferenza incentrata sullo studio della musica e delle arti visive tenuta dal Prof. Roberto Paci Dalò
WORKSHOP	MUSICA COLTA E ROCK: STORIA DI RECIPROCHE INFLUENZE	Conferenza inerente il rapporto tra la musica classiche e quella moderna tenuta dal Prof. Carlo Maria Boccadoro

c.3) corsi propedeutici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

1) l'elenco dei corsi propedeutici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI IMMATRICOLATI di cui periodo finale del ciclo			COMPIMENTI fascia pre-accademica
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Clarinetto	3	1	3	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Composizione	3	0	3	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Corno	7	1	5	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Fagotto	6	1	5	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Flauto	3	1	3	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Oboe	4	0	3	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Pianoforte	44	10	41	1
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Tromba	11	4	10	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Viola	8	3	5	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Violino	34	6	29	1
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	Violoncello	18	4	15	0

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

L'istituzione incentra la propria offerta formativa nell'indirizzo classico, ampliandone l'offerta lentamente e gradualmente mantenendo una politica di rapporti di lavoro che finora ha escluso tipologie che non fossero a tempo determinato/indeterminato AFAM. Anche

l'insegnamento preaccademico è limitato a posti selezionati nelle classi AFAM. Tutto è gestito in maniera accurata e diretta, rispetto alla Direzione e al Consiglio accademico. L'offerta formativa aggiuntiva (masterclass, incontri, conferenze) è, per scelta, erogata non a pagamento, in regime di collaborazione con gli ISSM della Romagna a condizioni reciproche, per cui si evince che obiettivi e risultati siano verificati direttamente e con facilità. La progettualità AVRomagna (progetto sinfonico dei tre ISSM del territorio) è un positivo tentativo di collaborare per offrire una formazione che non sarebbe possibile in autonomia e questo si profila come progettualità a valenza estremamente positiva sotto gli aspetti di condivisione di saperi e di capacità di collaborazione.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI CORSI ACCADEMICI	ISCRITTI CORSI PRE ACCADEMICI
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi ABRUZZO	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi BASILICATA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi CALABRIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi CAMPANIA	1	1	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi EMILIA ROMAGNA	181	35	146
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi FRIULI VENEZIA GIULIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi Italiani residenti all'Estero	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi LAZIO	1	1	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi LIGURIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi LOMBARDIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi MARCHE	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi MOLISE	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi PIEMONTE	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi PUGLIA	1	1	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi SARDEGNA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi SICILIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi TOSCANA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi TRENTO-ALTO ADIGE	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi UMBRIA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi VALLE D'AOSTA	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi VENETO	0	0	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

Nessun dato presente in archivio.

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
--------------------------	-----------------	----------------	--------------------	--------------------	-------------------	---------------------------	-------------------	-------------------	-----------------------

AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	fino a 11 anni	33	0	0	0	0	33	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	da 12 a 14 anni	47	0	0	0	0	47	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	da 15 a 19 anni	69	18	0	0	0	50	1
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	da 20 a 24 anni	17	9	3	0	4	1	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	da 25 a 29 anni	6	1	2	0	0	3	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	30 anni e oltre	12	1	4	0	0	7	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Iscritti anche a UNIVERSITA'
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	0	8

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni,iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	IMMATRICOLATI/ISCRITTI I anno	ISCRITTI di cui	ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	B.sper.2L	3	9	0	6
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	D.A.I liv.	6	29	3	1
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Istituzionale VO	0	5	0	2
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	pre-acc.	31	141	0	0

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). una valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione). Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Non si evidenziano macrofenomeni rispetto alla situazione precedente. Gli studenti selezionati in ingresso concludono gli studi secondo una percentuale fisiologica definibile come molto buona di riuscita negli studi intrapresi. Alta la percentuale degli studenti in doppia frequenza

istruzione secondaria superiore /AFAM così come quella AFAM/Università. Modesta la presenza di studenti esclusivi AFAM. Non si evidenziano casi di abbandono/trasferimento ad altro ISSM.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Docenti>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario_2016_2017_1.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza - compresi quelli extracurricolari - assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Tutti gli incarichi di docenza a tempo determinato ed extracurricolari sono stati assegnati a seguito di selezione pubblica per soli titoli quando non attribuiti dal Consiglio Accademico in base al monte ore dei docenti.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi

Le ore aggiuntive sono state assegnate in ragione degli studenti iscritti e in base alle competenze specifiche dei docenti. Nell'a.a. 2016/2017 sono state assegnate n. 1260 ore complessive così ripartite: n. 180 ore per musica d'insieme per strumenti a fiato n. 90 ore quartetto n. 60 ore semiografia e teoria del basso continuo n. 480 ore pratica pianistica n. 450 ore pianoforte per un totale di EUR 40.987,80 (compenso lordo orario EUR 32,53)

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti, in coerenza con il regolamento didattico;
f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello in coerenza con il regolamento didattico;
g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello, in coerenza con il regolamento didattico.

e.5) nell'a.a. 2016/2017 non ci sono stati studenti stranieri. f.5) Gli esami di ammissione per il I livello prevedono: - esecuzione di un programma musicale preventivamente stabilito. Gli aspiranti il cui precedente percorso formativo non sia certificato da una Istituzione AFAM sostengono una verifica delle conoscenze musicali di base al fine dell'attribuzione di eventuali debiti formativi che, in caso di ammissione, sono da recuperare nel corso del 1° anno. Gli esami di ammissione per il II livello prevedono: - esecuzione di un programma musicale preventivamente stabilito. g.5) Le modalità della prova finale di diploma sono le medesime per il I e II livello e consistono in: - parte interpretativa ed esecutiva svolta nell'indirizzo caratterizzante del corso di studi avente una durata minima di 30 min. e massima di 80 min. - elaborato di adeguato valore artistico e scientifico.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

La scelta di selezione del personale docente per graduatorie pubbliche di istituto, l'assegnazione di materie di extratitolarità o di titolarità aggiuntiva a personale interno da parte del CA, delineano un quadro di controllo diretto della qualità della docenza a beneficio della bontà dell'erogazione della didattica. Le competenze richieste agli studenti sono chiare e sono recepite come tali, i programmi d'esame preaccademici e triennio sono pubblicati, ma non quelli di biennio che sono comunque stabiliti istituzionalmente e resi noti agli studenti direttamente dai docenti e sono tali da garantire un alto livello di preparazione come dimostrato dalla conferma degli studenti alla scelta effettuata (si reinscriverebbero) e dal monitoraggio diretto (per conoscenza) del curriculum di studi ulteriori e professionale degli studenti usciti. Il calendario esami risente della dimensione degli organici (docenti e studenti) e, da relazioni con la segreteria e Direzione, sembra affrontare le eventuali possibili criticità organizzative con la disponibilità di tutti i soggetti interessati, sempre in un contesto impeccabile di trasparenza e ufficialità.

6. Personale

Personale nell'a.a. 2016/2017

a.6) numero di docenti a tempo indeterminato e determinato a contratto in servizio nell'a.a. 2016/2017

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a Contratto (Monte Ore)	
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	18	8	2(120)

b.6) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017

Tutti gli insegnamenti sono stati affidati a docenti interni a tempo indeterminato e determinato.

b.6 bis) elenco degli insegnamenti affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento nell'a.a. 2016/2017 -
Caricamento eventuale file PDF

c.6) personale amministrativo a tempo indeterminato, determinato e a contratto, specificando la qualifica di ciascun addetto in servizio nell'a.a. 2016/2017

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto	
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Altro	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Assistente amministrativo	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Coadiutore	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Collaboratore tecnico, amministrativo, biblioteca, laboratorio	2	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Coordinatore di biblioteca, amministrativo e tecnico	0	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Direttore Amministrativo	1	0	0
AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	Direttore Ufficio di Ragioneria	0	0	0

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) n. 1 bibliotecario d.6.2) I servizi informatici sono gestiti dal Comune di Ravenna, che ha provveduto a risolvere le problematiche

informatiche insorte e fornito hardware e software richiesti dall'Istituto.

e.6) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Pianta organica stabile, modificata negli ultimi anni solo con l'introduzione dell'insegnamento di composizione frutto della conversione da altro insegnamento. Si progetta l'apertura di tre nuovi insegnamenti a contratto per la prima volta nella vita dell'istituzione almeno in termini di nuovo ordinamento

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

supplement_i_liv_1.pdf [Scarica il file](#)

supplement_ii_liv_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso in coerenza in il regolamento didattico

In coerenza con il regolamento didattico, le strutture didattiche interessate determinano il riconoscimento totale o parziale dei crediti in precedenza acquisiti e indicano l'eventuale debito formativo da assolvere.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio: esoneri totali, esoneri parziali, borse di studio e altri interventi a favore degli studenti

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		
				IDONEI NON BENEFICIARI BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
039501039014	AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	0	0	0

2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
039501039014	AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	0

3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
039501039014	AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	19	0	0	0	0	0

• **4. Interventi Regione**

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSI
039501039014	AFAM_109	RAVENNA	Giuseppe Verdi	1	0	0	0	0	0	0800	ER.GO - Emilia Romagn

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

Il Comune di Ravenna insieme alla Fondazione Flaminia, al Polo didattico scientifico dell'Università e ad ER.GO (azienda regionale per il diritto allo studio) collabora alla gestione dei servizi e interventi di: 1.informazione degli studenti 2.erogazione di provvidenze per garantire il diritto allo studio (borse di studio, stages, tirocini in Italia e all'estero, supporto agli studenti disabili) 3.assegnazione e gestione degli appartamenti per gli universitari (10 appartamenti con 40 posti letto in Via Nino Bixio - 4 appartamenti con 20 posti in Via le Corbusier) 4.sostegno alle Associazioni studentesche 5.fruizione di spazi di studio, di eventi culturali, di luoghi per la ricreazione e per lo sport 6.orientamento e promozione

f.7) Valutazione NdV

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità, con particolare attenzione all'accertamento delle norme relative al riconoscimento dei crediti (limite di 12 CFA riconoscibili per percorsi extra accademici)

Le modalità di supporto, economico-organizzativo al diritto allo studio attraverso soggetti indiretti quale Fondazione Flaminia e ER.GO assolvono pienamente a tutte le problematiche individuabili. Positivo il servizio tirocini in carico all'Amministrazione comunale, non utilizzato però finora. Positiva la nuova stesura del Regolamento tirocini unitamente ad alcuni accordi per tirocini con soggetti attivi nel territorio come RaManifestazioni.

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione

Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo Edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

La sede è un pregevole palazzo storico di piccole dimensioni in relazione alla destinazione. Manca di auditorium e di spazi per le esercitazioni per medio-grandi insiemi. Manca laboratorio informatico. Mancano spazi dedicati per studenti e docenti. Positiva l'implementazione del servizio Wi-Fi libero. Le criticità sono superate positivamente grazie ad una precisa e oculata gestione degli spazi sia per la didattica che per lo studio degli studenti in alternanza, investendo nell'orario di apertura fino alle 2030 (sabato alle 19 circa). Per produzioni, sessioni di 'laurea', concerti e attività pubbliche, l'Istituzione gode favorevolmente di rapporti con i più importanti soggetti culturali della città usufruendo di sale interne al teatro cittadino, al vicino museo d'arte civico, alla sede del Dipartimento universitario di Beni culturali e ad altre strutture messe a disposizione dall'Amministrazione comunale a titolo gratuito, acquisendo quindi la caratteristica di essere presente in luoghi prestigiosi, adatti alla tipologia di attività e inseriti in contesti artistici di produzione professionali. La sede si è dotata di bacheche esterne per la pubblicizzazione delle attività creando così un punto identificativo nella frammentizzazione dei luoghi. Le attrezzature strumentali sono commisurate e tenute in ottimo stato.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

Relazione_biblioteca.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

registri_registroCustom1520333145631_01.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

ORARI DI APERTURA: LUNEDI'-MARTEDI'-MERCOLEDI'-GIOVEDI' DALLE 11.00 ALLE 14.00

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Presenze nell'anno 2016/17. Si può fare una stima di oltre duecento presenze in biblioteca, larghissima parte delle quali trovano riscontro nel registro apposito. Cifra un po' inferiore per quanto riguarda i prestiti. Come già segnalato nella relazione generale, non abbiamo una sala di lettura ad hoc. Può essere considerata tale, compatibilmente con gli altri usi (lezioni, riunioni, collegio docenti etc.), la Sala docenti, che è a scaffalature chiuse. La biblioteca non dispone di una propria macchina fotocopiatrice; la condivide con la segreteria. Si ricorda che le fotocopie vengono effettuate in osservanza alla Legge sul diritto d'autore. Non c'è computer per l'utenza. La ricerca on line viene svolta direttamente dal bibliotecario su indicazione dell'utente richiedente. Disponiamo di emeroteca, in espositore a disposizione dell'utenza

d.9) Valutazione NdV

Il servizio soffre della limitazione al prestito, cui ci si attiene da regolamento e da una politica alquanto restrittiva in merito alla possibilità di

libera consultazione e di prestito anche solo interno. Come segnalato dagli utenti studenti, esiste una criticità in questo servizio..

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

a.10) La dimensione internazionale viene realizzata attraverso la partecipazione al Programma Erasmus + (traineeship) favorendo al massimo la partecipazione degli studenti a questa importante esperienza formativa.

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Relazioni-internazionali> b.10) Una unità di personale è dedicata all'ufficio Relazioni internazionali/Erasmus. c.10) <http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Relazioni-internazionali/ECHE-AND-E.P.S>

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing)

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
AFAM_109	7225	IMP	RAVENNA	Giuseppe Verdi	0	1	0	0

- e.10) descrizione degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) descrizione eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

e.10) Sono attivi accordi bilaterali con le seguenti strutture: - IMEP - Institut Supérieur de Musique et de Pédagogie di Namur (Belgio) - Conservatorio superior de Musica E. Lacoru 05 di La Corugna (Spagna) - Conservatorio superior de Musica M. Castillo di Siviglia (Spagna) - Conservatorio superior de Musica J. Rodrigo di Valencia (Spagna) - Istituto musicale Tchaikovsky di Perm (Russia) f.10) Realizzazione progetto Master di violino con artista internazionale: Prof. Victor Manuel Correa Cruz. g.10) non esiste una versione del sito in inglese

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

E' attiva la mobilità Erasmus e Erasmus Traineeship studenti e vari sono gli accordi bilaterali in essere. Per gli studenti, il docente tutor di

riferimento ha come supporto una figura amministrativa del Comune di Ravenna. Nell'anno accademico in esame uno studente ha ottenuto una borsa di mobilità in uscita, non si registrano studenti in entrata né mobilità di docenti.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico);
 - 2) politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale;
 - 3) protocolli e procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione);
 - 4) infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

L'Istituto considera lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica di primaria importanza. Si cominciano ad intraprendere i primi tentativi di coordinamento interdipartimentali per progetti pilota in questo campo.

b.11) attività

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti);
 - 2) progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Non presenti nell'a.a. preso in considerazione

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- Descrizione sintetica dei seguenti punti:
 - 1) impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.);
 - 2) sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

Non presenti nell'a.a. preso in considerazione

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Non sono attivi programmi di ricerca strutturati o in formazione. Il progetto Conferenza-Concerto degli studenti può essere considerato un potenziale germe in questa direzione, tale si può considerare la giornata/workshop con un docente esterno cui faranno seguito alcune 'prove di risultato' da parte di studenti interessati.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo relative alla produzione artistica, (es: descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione con link a eventuali documenti);
b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
c.12) descrizione sintetica delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
d.12) descrizione sintetica delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

a.12) Le linee di indirizzo relative alla produzione artistica sono definite dal Consiglio Accademico che approva i progetti presentati dai soggetti interni ed esterni in base a requisiti di fattibilità, dignità artistica, congruità con gli obiettivi formativi. b.12) In assenza di adeguati spazi interni alla sede dell'Istituto, l'amministrazione comunale e Ravenna manifestazioni mettono a disposizione spazi adeguati alle iniziative programmate, in particolare: la Sala Corelli presso il Teatro Alighieri di Ravenna, le Artificerie Almagia, la Sala Martini e la Sala del Camino del MAR (Museo d'Arte di Ravenna). c.12) E' in atto una politica di collaborazione e integrazione fra i tre ISSM della Romagna (Ravenna, Rimini e Cesena) che si realizza nel "Progetto Sinfonico AV Romagna". Nel corso dell'a.a. 2016/2017 sono stati realizzati 3 concerti sinfonici ed altre produzioni condivise. <http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Concerti-ed-eventi>

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Si rilevano significativi ampliamenti della produzione artistica progressivi soprattutto in termini di progettualità organizzata (rassegne/serie di masterclass-cicli di conferenze) e di un più preciso indirizzo didattico (concerti dei docenti affiancati a quelli degli studenti riuniti nella medesima programmazione). L'attività di produzione è progettata quindi in coordinazione con gli indirizzi didattici ed è strutturata in progetti valutati e approvati dagli organi. Si delineano linee di operatività caratterizzate e ben definite (produzione cameristica, produzione sinfonica, esperti esterni..). La produzione, intesa nel suo complesso, non prevede strutturati processi di selezione degli partecipanti, la quasi totalità degli studenti risulta impegnata e questo può essere considerato un dato positivo.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) descrizione convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) descrizione dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

Nell'anno accademico 2016/2017, con riferimento alla formazione ricorrente e permanente, si evidenzia la realizzazione di corsi rivolti ad adulti: il corso di storia della musica e di canto corale e di un corso rivolto ai più piccoli (Coro di voci bianche).

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

In merito ai corsi evidenziati è accertata una ottima adesione. Tali corsi sono però da leggersi più in un contesto di filiera formativa nel territorio, non delineano particolari obiettivi se li si valuta in un contesto di relazione AFAM -terza missione (applicazione diretta, valorizzazione e impiego della conoscenza per lo sviluppo sociale, culturale ed economico della Società) .

14. Gestione amministrativo-contabile

a.14),b.14) Dati di bilancio

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Anno	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	No
Istituto Superiore di Studi Musicali Giuseppe Verdi di RAVENNA	2016	287647	0	9689	11653	126970	0	0	0	435959	1335661	114767	213608	0	0	1664036	
Istituto Superiore di Studi Musicali Giuseppe Verdi di RAVENNA	2015	258863	0	3804	0	108644	0	0	0	371311	1232007	113230	170717	0	0	1515954	
Istituto Superiore di Studi Musicali Giuseppe Verdi di RAVENNA	2014	195500	0	300	0	105273	0	0	0	301073	1275994	107422	187630	0	0	1571046	

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

Gli esercizi finanziari 2014-2015 e 2016 vedono l'Istituto senza una propria autonomia finanziaria. Le entrate e le spese di questi anni sono integrate nel Bilancio finanziario del Comune di Ravenna, all'interno del quale l'Istituto Verdi è identificato tramite un proprio Centro di Responsabilità tramite il quale è possibile estrapolare i relativi dati. In particolare, vediamo che le uscite ammontano ad un totale di EUR 1.571.046 nel 2014, EUR 1.515.954 nel 2015 e EUR 1.664.036 nel 2016 di cui, per ogni annualità, circa l'80% è costituito da spese per personale docente, circa il 6% da spese per personale non docente e circa il 14% da spese correnti. Si rileva nel triennio un aumento progressivo dei trasferimenti ministeriali passati da EUR 195.500 nel 2014 a EUR 287.647 nel 2016 così come delle rette percepite dagli allievi che sono passate da EUR 105.273 nel 2014 a EUR 126.970 nel 2016.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<http://www.istitutoverdi.ra.it/Argomenti/Amministrazione-Trasparente> Le attività contabili e negoziali sono state realizzate dal Comune di Ravenna per conto dell'ISSM VERDI, il link è: www.trasparenzaealbo.comune.ra.it

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS6

Tutte le pratiche connesse all'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame si assolvono tramite la Segreteria Didattica dell'Istituto. La procedura telematica è già stata acquisita e verrà resa operativa dall'a.a. 2018/2019. La Guida dello Studente è presente presso la Segreteria Didattica.

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Anche per questa sezione, per l'anno accademico preso in esame si registra che l'Istituto non essendo in autonomia rientra nelle funzioni del Comune di Ravenna.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

La rilevazione dell'opinione degli studenti iscritti e diplomati è stata attuata con la metodologia prevista, cioè attraverso la somministrazione dei questionari predisposti dall'ANVUR, denominati "Rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità dell'offerta formativa dei corsi AFAM" divisi secondo due tipologie: Questionario iscritti e Questionario diplomandi. La somministrazione è stata effettuata senza particolari azioni mirate preventive di sensibilizzazione degli studenti, in quanto per la popolazione studentesca dell'Istituzione, è questo il terzo anno in cui sono in uso tali questionari da parte del Nucleo di Valutazione. La risposta alla somministrazione infatti è stata del 75% per il questionario iscritti e del 100% per il questionario diplomandi. In linea con le percentuali di risposta degli anni precedenti. È doveroso registrare il generale apprezzamento degli studenti nei confronti dell'Istituzione, con particolare riferimento alla preparazione e professionalità del corpo docente. Il 94% degli studenti si ritiene soddisfatto del Corso di Studi intrapreso (il 22% assolutamente sì, il 72% più sì che no) Le principali criticità evidenziate riguardano l'edificio che ospita l'Istituzione, che seppur di prestigio, in posizione centrale rispetto alla città e conservato in ottimo stato, risulta piccolo e ormai insufficiente in relazione alla sempre maggiore richiesta, da parte degli allievi, di poter avere aule a disposizione per lo studio e le prove in vista delle molteplici iniziative organizzate dall'istituzione. Altri punti critici rilevati dagli allievi riguardano la necessità di riformare il percorso formativo e il desiderio di avere una più ampia accessibilità alla biblioteca. Quale punto di forza dell'Istituzione viene indicata la Direzione e la qualità del corpo docente. Risultati analoghi anche per la rilevazione riguardante il questionario Diplomandi che si dichiarano soddisfatti delle attività artistico professionali effettuate durante il periodo di studi e come criticità rilevano la necessità di studiare un migliore approccio accademico del corso di studi. Come punto di forza viene indicata nuovamente l'alta qualità del corpo docente. Il 77% dei Diplomandi valuta utili le competenze acquisite durante la preparazione della prova finale. Il 78% rifarebbe assolutamente la scelta di iscriversi al Corso di Studi e il 22% la rifarebbe più sì che no. Tra i suggerimenti: la creazione del Badge d'Istituto e della tessera fotocopie. Si auspica poi un maggior coinvolgimento degli studenti nella gestione dell'Istituto e si richiedono appelli più numerosi. Tutte le risposte, comunque, rilevano un sostanziale apprezzamento per la qualità dell'Istituzione.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite

nucleo_di_valutazione_2017-2018_1.pdf [Scarica il file](#)

grafici_dai_questionari_dei_diplomandi_ndv__2017-18_2.pdf [Scarica il file](#)

grafici_dai_questionari_degli_iscritti___ndv_2017-18_3.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

questionarioiscrittiafam_1.pdf [Scarica il file](#)

questionariodiplomandiafam_2.pdf [Scarica il file](#)

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Istituzione storica, di antica vita come agenzia civica di formazione. Vanta un percorso di riconoscimenti negli avvicendamenti dei suoi docenti e direttori così come nel percorso di riconoscimenti normativi fino al riconoscimento di Istituzione AFAM. L'Istituzione è pienamente inserita nel contesto civico in un tessuto di relazioni pregiate con i maggiori soggetti culturali e formativi del territorio. Elemento critico è la mancanza di autonomia economico-amministrativa, che, se da un lato assicura la stabilità di bilancio con la gestione diretta da parte dell'Amministrazione comunale, non consente la necessaria agilità in tema di autonomia progettuale, indirizzo didattico e piena realizzazione della propria missione. Nonostante in raggiungimento della piena realizzazione didattico-istituzionale sotto il profilo dell'offerta formativa che la contraddistingue da tempo, l'Istituzione è ancora legata a una dimensione civica a causa anche, ma non solo, della difficoltà dei collegamenti di trasporto, criticità che condivide con la città stessa. Le si riconosce l'alto livello della docenza e della sua offerta formativa, indiscutibile in termini assoluti dati i curricula espressi, e confermata sia dalle rilevazioni degli studenti sia dai risultati in termini di completamento del percorso di studi degli studenti accademici e del loro seguente inserimento nel mondo lavorativo. Tutti gli obiettivi individuati dagli organi di governo hanno trovato piena realizzazione con il contributo della totalità del personale docente e amministrativo. La parte normativa interna non è completa (questo è sicuramente un elemento di criticità), ma i procedimenti gestionali possono essere riconosciuti secondo criteri di trasparenza, correttezza ed economicità e consentono di realizzare gli obiettivi didattici e di produzione con una ottima performance dimostrata dall'affezione degli studenti e dal completamento della loro esperienza didattica-formativa senza particolari evidenze di fuori corso, sospensioni degli studi o trasferimenti. L'offerta formativa nella sua articolazione non presenta elementi di forte dinamicità, né si modula in progettualità mirate di lunga visione, anche data la mancanza di autonomia amministrativa, ha però sicuramente perseguito e raggiunto tutti gli obiettivi richiesti dalla riforma degli studi. Il quadro generale è caratterizzato da una solida offerta formativa, che consente di raggiungere gli obiettivi richiesti e necessari, senza presentare particolari elementi di criticità.